



asuransi **Bintang**



# LAPORAN BERKELANJUTAN

## SUSTAINABILITY REPORT 2023

PT. Asuransi Bintang, Tbk berizin dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK)

No: 059/SK/DIR-JCM/IV/2024

Jakarta, 1 April 2024

Kepada Yth,  
**Otoritas Jasa Keuangan**  
Gedung Wisma Mulia 2  
Jl. Jenderal Gatot Subroto No. 42  
Jakarta 12710

u.p : **Direktorat Pengawasan Asuransi dan Reasuransi**

**Perihal : Penyampaian Laporan Keberlanjutan Tahun Buku 2023 PT Asuransi Bintang Tbk**

---

Dengan hormat,

Dalam rangka memenuhi ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, maka bersama ini kami sampaikan Laporan Keberlanjutan Tahun Buku 2023 PT Asuransi Bintang Tbk.

Demikian informasi ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,  
**PT Asuransi Bintang Tbk**



**Jenry Cardo Manurung**  
Direktur

## DAFTAR ISI

Surat Pengantar .....	i
Daftar Isi .....	ii
<b>BAB I</b>	<b>STRATEGI KEBERLANJUTAN</b>
I	Latar Belakang dan Penerapan Sustainable Finance untuk mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan .....1
II	Tujuan Keuangan Berkelanjutan .....1
III	Realisasi Visi dan Misi dalam Penerapan Strategi Berkelanjutan .....2
<b>BAB II</b>	<b>IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN</b>
I	Implementasi RAKB 2023 .....3
A.	Aspek Ekonomi .....3
B.	Aspek Lingkungan Hidup .....5
C.	Aspek Sosial .....6
<b>BAB III</b>	<b>PROFIL PERUSAHAAN</b>
I	Profil Singkat PT Asuransi Bintang Tbk .....7
II	Visi-Misi dan Nilai Perusahaan dalam Implementasi Keuangan Berkelanjutan .....8
III	Informasi Umum .....10
IV	Skala Usaha Perseroan .....11
<b>BAB IV</b>	<b>PENJELASAN DIREKSI</b>
I	Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat .....31
II	Pencapaian Kinerja Penerapan Keuangan Berkelanjutan .....32
III	Penerapan Keuangan Berkelanjutan .....33
IV	Strategi Pencapaian Target .....33

## **BAB V TATA KELOLA KEBERLANJUTAN**

I	Uraian Mengenai Tugas Direksi, Dewan Komisaris, Pegawai dan/atau Unit Kerja yang Menjadi Penanggung Jawab Keberlanjutan.....	35
	A. Struktur dan Tata Kelola Berkelanjutan .....	35
II	Pengembangan Kompetensi .....	40

## **BAB VI KINERJA KEBERLANJUTAN**

I	Kegiatan Membangun Budaya Berkelanjutan .....	59
II	Kinerja Ekonomi .....	59
III	Kinerja Sosial .....	60
IV	Kinerja Lingkungan .....	68
V	Tanggung Jawab Pengembangan Produk .....	68

## **BAB I**

### **STRATEGI KEBERLANJUTAN**

#### **I. Latar Belakang dan Penerapan *Sustainable Finance* untuk Mendukung Tujuan Pembangunan Berkelanjutan**

Bagi segala lini usaha, tahun 2023 masih merupakan tahun yang cukup menantang khususnya dalam *recovery* pasca pandemi Covid-19 yang telah dialami sejak 3 (tiga) tahun terakhir, yang mana dampak dari Covid-19 mengakibatkan krisis kesehatan, sosial maupun ekonomi. Ketidakpastian ekonomi akibat pandemi Covid-19 secara langsung berpengaruh terhadap perubahan prioritas pemenuhan kebutuhan masyarakat dikarenakan mayoritas masyarakat memutuskan mengalokasikan dananya bagi kebutuhan dasar, seperti sandang, pangan dan papan. Kondisi yang demikian mengakibatkan perlambatan ekonomi dalam skala nasional maupun global, termasuk juga pengaruhnya pada industri asuransi.

Dalam situasi yang cukup menantang tersebut, PT Asuransi Bintang Tbk mampu beradaptasi dan berinovasi dalam menetapkan dan mencapai target pada masa *recovery* pasca pandemi Covid-19 dengan tetap melaksanakan kewajibannya sebagai Perusahaan Lembaga Jasa Keuangan Non Bank dan Perusahaan Publik dalam menyusun Laporan Keuangan Berkelanjutan sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No.51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Laporan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.

Komitmen nyata PT Asuransi Bintang Tbk mendukung pembangunan berkelanjutan direalisasikan dengan penegakan prinsip keuangan berkelanjutan (*sustainable finance*) dan mengembangkan produk-produk yang sejalan dengan semangat *sustainable finance* yang telah dituangkan dalam Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) dan diharapkan dapat digunakan sebagai acuan bagi Perseroan dalam mengelola seluruh risiko dibidang ekonomi, sosial, dan lingkungan.

#### **II. Tujuan Keuangan Berkelanjutan**

PT Asuransi Bintang Tbk menerapkan strategi keberlanjutan yang merupakan bentuk komitmen Perseroan terhadap tanggung jawab sosial, lingkungan, dan kontribusi pada pembangunan berkelanjutan antara lain:

1. Perseroan tidak hanya mengejar target bisnis semata, namun juga memperhatikan aspek kepentingan masyarakat dan lingkungan.
2. Perseroan berupaya untuk menciptakan dan berbagi nilai - nilai dengan pemangku kepentingan dan meminimalkan dampak lingkungan.
3. Kebijakan strategis keberlanjutan Perseroan dirancang sesuai dengan kebutuhan secara berkala untuk penyempurnaan sesuai dengan kondisi dan lingkungan bisnis.
4. Budaya keberlanjutan di Perseroan dilakukan secara estafet dari pimpinan tertinggi sampai karyawan terendah melalui pelatihan, pengarahan, menampilkan modul-modul keberlanjutan.

### III. Realisasi Visi dan Misi dalam Penerapan Strategi Berkelanjutan

Visi dan misi Perseroan merupakan landasan fundamental Perseroan dalam merumuskan tujuan, kebijakan strategis, dan pengambilan keputusan manajemen. Adapun strategi yang akan diterapkan oleh Perseroan sebagai upaya realisasi Visi dan Misi dalam implementasi keuangan berkelanjutan, antara lain:

1	2	3
Restrukturisasi organisasi dengan penyesuaian sumber daya manusia dan penerapan teknologi ramah lingkungan sesuai kebutuhan strategis	Pengelolaan risiko berlandaskan aspek sosial dan lingkungan hidup	Peningkatan layanan dengan konsumen dan mitra bisnis yang mengakomodir aspek lingkungan hidup

Sebagai bentuk realisasi visi dan misi Perseroan dengan berlandaskan pada ketentuan Lampiran 1 POJK No.51/POJK.03/2017 pada Bagian Ringkasan Eksekutif, maka Perseroan didukung adanya unit kerja pendukung sekaligus penanggung jawab dalam pelaksanaan implementasi RAKB yaitu Corporate Secretary sebagai *unit in charge* pengelola program aksi keuangan berkelanjutan dengan didukung oleh Operation dan Finance & Accounting Group sebagai *counterpart* untuk melakukan *monitoring* realisasi kegiatan usaha berkelanjutan.

## BAB II

### IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN

#### I. Implementasi RAKB 2023

Sebagai bentuk dukungan PT Asuransi Bintang Tbk dalam implementasi RAKB, Perseroan dalam menjalankan usahanya terus berupaya menyelaraskan kepentingan aspek ekonomi, sosial dan lingkungan hidup, untuk itu sebagai bentuk kepatuhan terhadap Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan untuk Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. Perseroan telah megimplementasikan RAKB per 1 Januari 2021. Uraian tentang pelaksanaan RAKB 2021 adalah sebagai berikut:

##### A. Aspek Ekonomi

1. Jasa dan layanan yang diberikan oleh PT Asuransi Bintang Tbk adalah jasa dan layanan perlindungan asuransi umum, dimana Perseroan memiliki berbagai produk asuransi dari 8 (delapan) lini usaha asuransi (*Line of Business*) yaitu :
  - a. Lini Usaha Asuransi Harta Benda
  - b. Lini Usaha Asuransi Kendaraan Bermotor
  - c. Lini Usaha Asuransi Pengangkutan
  - d. Lini Usaha Asuransi Rekeyasa
  - e. Lini Usaha Asuransi Rangka Kapal
  - f. Lini Usaha Asuransi Aneka
  - g. Lini Usaha Asuransi Kecelakaan Diri

2. Pendapatan

Pendapatan premi bruto Perseroan berdasarkan Laporan *Audited* Tahun 2021, 2022 dan 2023 adalah sebagai berikut :

*dalam ribuan*

2023	2022	2021
Rp. 378,280,503	Rp. 459,217,936	Rp. 477,181,675

3. Laba Bersih

Laba bersih Perseroan berdasarkan Laporan *Audited* Tahun 2021, 2022 dan 2023 adalah sebagai berikut :

*dalam ribuan*

2023	2022	2021
------	------	------

Rp. 5,826,993	Rp. 5,147,620	Rp. 23.668.304
---------------	---------------	----------------

#### 4. Produk Ramah Lingkungan

Berikut produk-produk ramah lingkungan yang dimiliki Perseroan:

No	Nama Produk	Deskripsi Produk
1	Asuransi Perjalanan	Produk asuransi perjalanan dimana produk ini memberikan layanan kepada nasabah dari mulai proses permintaan asuransi hingga penerbitan polis, dan pelaporan klaim dilakukan secara digital ( <i>paperless</i> ) melalui website (internet) dan mobile apps. Produk ini dijual melalui saluran distribusi digital.
2	Asuransi Kendaraan Bermotor – Khusus Kendaraan Bermotor (Listrik/hybrid/emisi rendah)	Produk asuransi kendaraan bermotor yang diperuntukan bagi kendaraan elektrik/low emission guna mengurangi tingkat polusi CO <sup>2</sup> di perkotaan. Menggunakan produk asuransi kendaraan bermotor, produk ini dijual melalui saluran distribusi Direct Selling.
3	Asuransi Rumah Ramah Lingkungan	Produk asuransi ini diperuntukan bagi rumah yang menggunakan peralatan ramah lingkungan / hemat energy seperti listrik panel surya, <i>water heater</i> panel surya, dll. Menggunakan produk asuransi <i>property all risk</i> , produk ini dijual melalui saluran distribusi <i>direct selling</i> .
4	Asuransi Tanaman Berbasis Indeks	Produk Asuransi Tanaman Berbasis Indeks (ATBI) ini ditujukan untuk membantu petani mengurangi dampak gangguan iklim / cuaca. Produk ini memberikan manfaat asuransi berupa santunan jika selama periode pertanggung jawaban terjadi kekurangan atau kelebihan kelembaban tanah dari indeks batas kelembaban tanah yang diperjanjikan.
5	Asuransi Bintang Griya	Produk Asuransi Bintang Griya merupakan pengembangan dari produk asuransi <i>Segala Risiko Harta Benda</i> yang dikhususkan untuk rumah tinggal. Selain memberikan perlindungan atas segala kerugian atau kerusakan fisik pada harta benda yang dipertanggung jawabkan, yang sifatnya tiba-tiba, tidak terduga dan tidak disengaja sepanjang tidak dikecualikan oleh Polis. Selain itu, polis ini juga memberikan perlindungan gangguan usaha yang diakibatkan oleh kerugian atau kerusakan fisik yang dijamin polis, produk ini juga



		memberikan manfaat tambahan berupa santunan biaya pengobatan akibat kecelakaan bagi penghuni rumah, santunan biaya sewa jika rumah tidak dapat ditempati akibat risiko yang dijamin polis dan penggantian biaya akibat tuntutan tanggung jawab hukum kepada pihak ketiga.
6	Asuransi Bintang Oto	Produk Asuransi Bintang Oto produk asuransi yang dipasarkan secara digital untuk memberikan perlindungan terhadap kendaraan bermotor dari risiko kecelakaan, perbuatan jahat, pencurian, kebakaran, bencana alam, kerusakan dan huru-hara, terorisme dan sabotase, serta risiko-risiko lain yang dijamin polis, produk ini juga memberikan manfaat asuransi tambahan berupa santunan biaya transportasi dan bantuan darurat di jalan, serta kebebasan menggunakan bengkel <i>authorized</i> .
7	Asuransi Bintang Pesona	Produk Asuransi Bintang Persona adalah pengembangan dari produk standar Asuransi Kecelakaan Diri. Selain memberikan perlindungan atas risiko meninggal dunia, cacat, perawatan rumah sakit akibat kecelakaan, produk ini juga memberikan manfaat tambahan berupa santunan bea siswa jika Tertanggung meninggal dunia akibat kecelakaan.

## B. Aspek Lingkungan Hidup

Sebagaimana diketahui bersama sejak pandemic covid terjadi hingga saat ini Perseroan masih terus melakukan langkah-langkah strategis dan taktis untuk dapat terus beroperasi dan tumbuh serta berkembang melalui penerapan berbagai teknologi digitalisasi. Perseroan masih juga menjalankan model kerja *Work From Home/Less Office* (WFH) untuk sebagian pegawai. Saat ini Perseroan sudah menerapkan untuk pelaksanaan model kerja kembali ke *Work From Office* (WFO), dengan penyesuaian untuk beberapa bagian yang dinilai lebih efektif dan efisien dalam memenuhi kebutuhan pelanggan dengan bekerja dengan model *Work From Home* (WFH).

Uraian	2021	2022	2023
Konsumsi listrik	Rp. 830.250.458	Rp. 913.582.072	Rp. 874.546.098
Konsumsi air	Rp. 106.538.689	Rp. 147.974.998	Rp. 84.493.570
<b>Pengurangan Limbah</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>

Efisiensi Penggunaan Kertas	Rp. 54.217.500	Rp. 58.620.000	Rp. 62.400.000
Penggunaan BBM	Rp. 474.654.067	Rp. 780.128.618	Rp. 1.192.817.938
<b>Pelestarian Keanekaragaman Hayati</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Penyaluran CSR di bidang Lingkungan Hidup	Rp. 16.800.000	Rp. 12.500.000	Rp. 41.700.000

### C. Aspek Sosial

Dalam aspek sosial, Perseroan turut berpartisipasi untuk mengadakan kegiatan dalam rangka meningkatkan Literasi dan Inklusi Keuangan. Pada tahun 2023 Perseroan telah melaksanakan 1 (satu) kegiatan Literasi dan (satu) kegiatan Inklusi Keuangan. Kegiatan tersebut terlaksana dari beberapa kegiatan Literasi dan Inklusi yang telah direncanakan pada tahun 2022.

Kegiatan Literasi dengan tema Program Edukasi Keuangan bertujuan untuk memberikan edukasi perencanaan keuangan kepada masyarakat umum tentang dasar-dasar pengaturan keuangan. Kegiatan ini dilaksanakan secara tatap muka dengan tema "*Fun Financial Planning melalui budidaya ikan pada komunitas Azalea Bogor*" yang berlokasi di Kota Bogor. Adapun manfaat positif yang didapatkan dari kegiatan ini:

- 1) Masyarakat mengetahui tentang perencanaan keuangan keluarga dan berharap akan merubah pola pikir terhadap konsumtif mereka;
- 2) Masyarakat lebih mengenal PT Asuransi Bintang Tbk.

### **BAB III**

## **PROFIL PERSEROAN**

#### **I. Profil Singkat PT Asuransi Bintang Tbk**

PT Asuransi Bintang Tbk. adalah salah satu Perseroan yang bergerak di bidang asuransi umum yang berpengalaman di Indonesia, yang didirikan pada tanggal 17 Maret 1955 oleh mantan pejuang kemerdekaan 1945 yaitu: Soedarmo Sastrosatomo, Idham, Wibowo, Pang Lay Kim, Ali Budiardjo, Roestam Moenaf, J.R. Koesman dan Ismet. Dengan terus menerus meningkatkan kualitas sumber daya manusia serta sistem dan prosedurnya, PT Asuransi Bintang Tbk. terus tumbuh dan berkembang dalam kurun waktu lebih dari 6 dasawarsa. Para pendiri PT Asuransi Bintang Tbk telah menegakkan dan mengembangkan budaya Perseroan yang berlandaskan tata kelola yang efektif, menjadikan PT Asuransi Bintang Tbk Perseroan yang terus berkembang dan memberikan manfaat yang berimbang kepada seluruh *stakeholders* dan pelayanan kepada masyarakat. PT Asuransi Bintang Tbk. sudah terdaftar dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dengan izin usaha bernomor KEP-6648/MD/1986 dari Departemen Keuangan Republik.

Perseroan telah mengalami beberapa kali perubahan nama. Pada tahun 1971 pertama kali tercatat di Departemen Keuangan Republik Indonesia dengan nama PT Maskapai Asuransi Bintang, kemudian pada tahun 1986 berubah menjadi PT Asuransi Kerugian Bintang. Perubahan terakhir terjadi pada tanggal 25 Agustus 1997 sesuai dengan Surat dari Departemen Keuangan Republik Indonesia Direktorat Jenderal Lembaga Keuangan Direktorat Asuransi nomor S.4393/LK/1997 menyatakan bahwa telah dinyatakan berlaku nama baru untuk PT Asuransi Bintang yaitu PT Asuransi Bintang Tbk sesuai dengan yang tercantum dalam Akta Notaris Ny. Indah Fatmawati, SH, Notaris Pengganti Ny. Poerbaningsih Adi Warsito SH nomor 199 tanggal 30 Juni 1997 yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman melalui Keputusan Menteri Kehakiman No. C2-6915 HT.01.04 Th. 97 tanggal 31 Juli 1997.

Perseroan melakukan Penawaran Umum Perdana (*Initial Public Offering* atau IPO) di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan kode Perseroan "ASBI" pada tanggal 29 November 1989. Menjelang akhir 2006 Perseroan melakukan Penawaran Umum Terbatas yang pertama untuk memperoleh tambahan modal guna meningkatkan kapasitas untuk menahan risiko, dan mulai memasuki bisnis asuransi yang berbasis syariah pada tahun 2007.

Laporan keberlanjutan ini merupakan Laporan Keberlanjutan Ketiga Perseroan dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan Perseroan, walaupun terbit terpisah, keduanya merupakan satu kesatuan yang saling melengkapi. Kami menyusun laporan ini berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.51/POJK.03/2017 tentang Keuangan Keberlanjutan dan sejalan dengan prinsip keberlanjutan, kami berkomitmen untuk menerbitkan laporan tersebut setahun sekali.

Selain itu penerbitan laporan ini merupakan komitmen dan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan antara lain Pasal 66 C, Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, yang mewajibkan Perseroan menyampaikan laporan kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) dalam Laporan Tahunan. Selain itu, laporan ini juga dalam rangka memenuhi Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 30/SEOJK.04/2016 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam surat edaran tersebut, antara lain, mengatur tentang kewajiban perusahaan publik atau emiten menyertakan laporan mengenai TJSL dalam laporan tahunan atau dalam sebuah laporan terpisah, seperti Laporan Keberlanjutan.

Keberlanjutan bagi Perseroan adalah komitmen untuk menjaga keberlanjutan usaha dengan bertindak etis dalam kerangka tanggung jawab terhadap nasabah, pegawai, pemegang saham, lingkungan, serta memberikan kontribusi kepada pengembangan ekonomi dari komunitas setempat ataupun masyarakat luas.

Sebagai bentuk dukungan Perseroan atas aksi keuangan berkelanjutan, maka dipandang perlu untuk menerapkannya dalam hal yang paling dasar, yaitu visi dan misi dari Perseroan, antara lain:

## II. **Visi-Misi dan Nilai Perusahaan dalam Implementasi Keuangan Berkelanjutan**

Sebagai bentuk dukungan Perseroan atas aksi keuangan berkelanjutan, maka dipandang perlu untuk menerapkannya dalam hal yang paling dasar, yaitu visi dan misi dari Perseroan, antara lain:

- **Visi Utama**  
*"Menjadi perusahaan asuransi terbaik pilihan utama dan mitra pelanggan".*
- **Misi Utama**

*“Menyediakan solusi asuransi yang memberikan kepuasan kepada Stakeholder melalui kemampuan beradaptasi, berkreasi, dan teknologi dengan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas”.*

▪ **Visi dalam implementasi keuangan berkelanjutan**

*“Menjadi perusahaan asuransi yang mengedepankan keseimbangan antara bisnis dan kelestarian lingkungan”.*

▪ **Misi dalam implementasi keuangan berkelanjutan**

- 1) *Memberikan dukungan pelayanan terbaik kepada konsumen dalam sektor masyarakat dan lingkungan hidup.*
- 2) *Mengoptimalkan pencapaian bisnis dengan menerapkan aspek keuangan berkelanjutan.*
- 3) *Membina hubungan bisnis yang baik dengan mitra bisnis yang mengedepankan aspek keuangan berkelanjutan agar tercipta hubungan bisnis jangka panjang*

▪ **Nilai Perusahaan**

1) **Spirit**

*Senantiasa semangat dalam mencapai tujuan bersama yang telah ditetapkan Perseroan , yang dapat dijabarkan sebagai berikut:*

- *Senantiasa memelihara tingkat aktifitas dan produktifitas yang tinggi dalam bekerja;*
- *Senantiasa focus pada target & tujuan;*
- *Senantiasa bekerja dengan passion;*

2) **Customer Focus**

*Selalu memberikan layanan yang terbaik kepada pelanggan, yang dapat dijabarkan sebagai berikut:*

- *Memahami kebutuhan Pelanggan;*
- *Menjadikan Pelanggan dan kebutuhan mereka sebagai tujuan utama dari setiap tindakan, melalui pelayanan yang prima;*
- *Mengembangkan dan memelihara hubungan baik dan produktif dengan pelanggan.*

3) **Awareness**

*Sadar dan bertanggung jawab terhadap peran dan tugas yang diberikan Perseroan, yang dapat dijabarkan sebagai berikut:*

- *Sadar sepenuhnya akan peran, tugas dan fungsi yang menjadi tanggung jawabnya;*
- *Melaksanakan peran, tugas, dan fungsi dengan penuh tanggung jawab dan amanah, serta menerapkan standar yang tinggi demi kemajuan Perseroan;*

- Peka terhadap lingkungan kerja dan mampu menanggapi setiap masukan dengan sikap positif.

4) **Trust & Respect**

Bekerja dengan hati yang jujur dan niat yang tulus serta dapat dipercaya di setiap proses kerja, yang dapat dijabarkan sebagai berikut:

- Bekerja dengan jujur dan tulus;
- Saling menghargai peran dan tanggung jawab dalam menjalankan tugas sesuai tujuan dan aturan Perusahaan;
- Saling mempercayai antar fungsi dan senantiasa saling memberi kepercayaan untuk kebaikan bersama;
- Saling memperlakukan satu sama lain dengan rasa hormat;
- Saling membantu menciptakan budaya kerja yang positif dan produktif.

5) **Team Work**

Saling membantu, menghormati dan menghargai baik sesama rekan kerja maupun pihak lain yang bekerja sama, yang dapat dijabarkan sebagai berikut:

- Senantiasa bersama-sama membangun kesepahaman, keselarasan, dan komitmen di dalam bekerja sama untuk kepentingan Perseroan;
- Senantiasa saling menghargai peran dan tanggung jawab masing-masing dalam bekerja sama;
- Senantiasa saling menghormati dan menghargai pendapat lain dengan sikap positif;
- Senantiasa menghindari benturan kepentingan demi meraih tujuan bersama;
- Senantiasa saling membantu serta meyakini bahwa keberhasilan hanya dapat diraih melalui kerja sama antar fungsi yang erat dan berkesinambungan;
- Senantiasa memiliki kemauan secara tulus untuk bekerja sama serta tidak bekerja sendiri maupun berkompetisi secara tidak sehat.

### III. Informasi Umum

Nama Perseroan	PT Asuransi Bintang Tbk
Alamat	Jl. RS Fatmawati No. 32 Jakarta 12430
Bidang Usaha	Asuransi Umum
Kode Saham	ASBI
Tanggal Pendirian	17 Maret 1955
Dasar Hukum Pendirian	Akta Pendirian No. 63 tanggal 17 Maret 1955
Telepon	(021) 759 02777
Fax	(021) 7656 287, (021) 7590 2555

Situs	<a href="http://www.asuransibintang.com">www.asuransibintang.com</a>
Sekretaris Perusahaan	corporate.secretary@asuransibintang.com
Media Sosial	1. Facebook : @asuransibintangofficial 2. Instagram : @asuransibintangofficial 3. Twitter : @asuransibintang 4. Youtube : @asuransibintangofficial 5. Whatsapp : +6285219553416

#### IV. Skala Usaha Perseroan

1. Total Aset / Kapitalisasi dan Total Aset Kewajiban  
PT Asuransi Bintang Tbk merupakan Perusahaan Asuransi Umum dengan total aset sebesar Rp. 970 milyar per 31 Desember 2023.

Jumlah nasabah Perseroan per 31 Desember 2023 mencapai 415.967, untuk perorangan sejumlah 10.129 dan institusi sejumlah 405.838.

- Jumlah Total Operasional  
Perusahaan asuransi menghimpun dana yang cukup besar dimana dana tersebut merupakan pengelolaan keuangan yang mendasar dalam sebuah Perseroan. Hal ini dikarenakan dari dana inilah digunakan untuk seluruh kegiatan operasional perusahaan asuransi seperti pendapatan premi, beban klaim, maupun penawaran surat berharga Perseroan di pasar modal dilakukan. Selain untuk kegiatan operasional, pengelolaan keuangan juga merupakan salah satu faktor utama dalam penilaian performa Perseroan.

Adapun portofolio dari kegiatan usaha Perseroan yang dirinci per segmen usaha per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

#### Kapitalisasi Total

dalam jutaan

<b>Kapitalisasi Total</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Total Aset	954.657	989,811	970,378
Total Liabilitas	598.914	620,559	582,682
Total Ekuitas	355.743	369,252	387,697

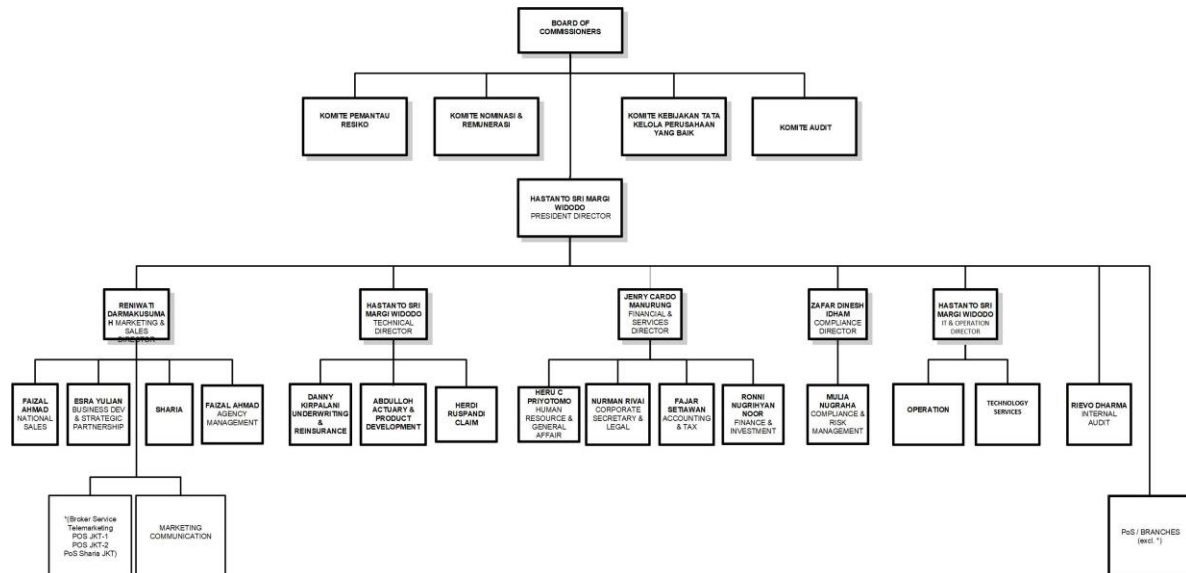
## 2. Sumber Daya Manusia

Dalam menghadapi persaingan yang ketat di era globalisasi seperti saat ini, Perseroan harus mempertahankan aset-aset yang dimilikinya agar mampu menghadapi persaingan. Salah satu asset yang tak luput menjadi perhatian adalah sumber daya manusia dalam sebuah perusahaan. Perusahaan menyadari Sumber Daya Manusia adalah hal penting dalam mencapai Visi dan Misi Perusahaan. Sehingga Perusahaan selalu berusaha melakukan perekrutan, pengelolaan dan pengembangan Pegawai yang berkualitas dan memiliki potensi terbaik untuk bersinergi dalam pencapaian tujuan dari Perusahaan.

Tahun 2023, Perseroan memiliki komposisi pegawai sejumlah 17% pada level Manajerial sampai Direksi dan level Staff sejumlah 83% dari total Pegawai. Komposisi ini akan terus dipertahankan dan dikembangkan kompetensinya untuk dapat mengakomodir kebutuhan Perusahaan dalam mencapai target kerja dan tujuannya.

Komposisi Pegawai Perseroan periode 31 Desember 2023

### Struktur Organisasi





Jumlah komposisi Pegawai Perseroan berdasarkan jenis kelamin, jabatan, tingkat pendidikan, tingkat usia dan status ketenagakerjaan.

- Jumlah dan Komposisi Pegawai berdasarkan Jenis Kelamin

Jenis Kelamin	Jumlah
Laki-Laki	248
Perempuan	144
Total	392

- Jumlah dan Komposisi Pegawai berdasarkan Jabatan

Tingkat Golongan Level / Group Level	2023
Golongan I & II : Staff & Senior Staff Level I & II Group I & II : Staff & Senior Staff Level I & II	281
Golongan III : Assistant Manager Level III Group III : Assistant Manager Level III	43
Golongan IV : Manager Level IV Group IV : Manager Level IV	57
Golongan V : Assistant Vice President Level V Group V : Assistant Vice President Level V	0
Golongan VI : Vice President Level VI Group VI : Vice President Level VI	11
Golongan VII : Senior Vice President Level VII Group VII : Senior Vice President Level VII	0
Total	392

- Jumlah dan Komposisi Pegawai berdasarkan Tingkat Usia

<b>Range Usia</b>	<b>Per 31 Desember 2023</b>
20 - 30 th	105
>31 - 40 th	192
>41 - 50 th	76
>51 - 60 th	19
<b>Total</b>	<b>392</b>
<b>Rata rata usia pegawai</b>	<b>36</b>

- Jumlah dan Komposisi Pegawai berdasarkan Tingkat Pendidikan

<b>Tingkat Pendidikan</b>	<b>Jumlah</b>
S2 Magister	13
S1 Sarjana	290
D3 Ahli Madya	45
SLTA Sederajat	44
<b>Total</b>	<b>392</b>

- Jumlah dan Komposisi Pegawai berdasarkan Status Ketenagakerjaan

<b>Status Ketenagakerjaan</b>	<b>2023</b>
Perjanjian Kerja Waktu Tidak Tertentu (PKWTT)	327
Perjanjian Kerja Waktu Tertentu (PKWT)	23
Alih Daya (Outsourcing)	42
<b>Total</b>	<b>392</b>

### 3. Daftar Pemegang Saham

Berikut adalah kepemilikan saham oleh Pemegang Saham yang memiliki saham 5% atau lebih, Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris dan oleh Masyarakat yang memiliki saham kurang dari 5% :

Pemegang Saham Yang Memiliki 5% Atau Lebih Saham Yang Telah Ditempatkan Dan Disetor

Periode 1 Januari 2023- 31 Desember 2023

NO	Nama Name	Alamat Address	Jumlah Saham Total Share	Persen Saham Share Percentage
1.	PT Srihana Utama	Plaza Asia Lt.10 Jl.Jenderal Sudirman Kav.59, Jakarta	123.522.776	35,46%
2.	PT Ngrumat Bondo Utomo	Samudera Indonesia Bld. Lt. 7 Jl. Letjen. S. Parman Kav. 35 Palmerah, Jakarta Barat 11480	87.302.164	25,06%
3.	PT Warisan Kasih Bunda	Gedung Bank Mandiri Lantai 2/206 Jl. Tanjung Karang No. 3-4a Kebon Melati Tanah Abang	75.435.688	21,65%

NO	Nama Name	Jumlah Saham Total Share	Persen Saham Share Percentage
1.	Masyarakat Public	62.122.844	17,83%
2.	Saham Treasury Treasury Shares	-	0,00%
Total		348.386.472	100,00%

### 4. Wilayah Operasional

Perseroan mempunyai 10 (Sepuluh) kantor cabang yang berada di Jakarta (Cabang Jakarta 1 & Jakarta 2), Surabaya, Malang, Semarang, Pekanbaru, Yogyakarta, Denpasar, Bandung dan Medan. Perseroan juga memiliki kantor pemasaran (*Point of Sales/POS*) yang tersebar di beberapa daerah di Indonesia yaitu (Broker Service Division), Purwokerto, Makassar, Samarinda, Solo, Batam, Lampung, Cirebon, Palembang, Kediri, Balikpapan, Pontianak, Manado, Jember dan Jambi.

Selain itu, Perseroan mempunyai Unit Usaha Syariah dengan izin dari Otoritas Jasa Keuangan Nomor Kep-025/KM.10/2007 pada tanggal 19 Februari 2007 dan unit departemen Telemarketing di Kantor Pusat

**Alamat Kantor Cabang**

<b>Kantor Cabang</b>	<b>Alamat</b>	<b>Telp / Fax</b>	<b>Persetujuan Regulator</b>
Surabaya	Jl. Gubernur Suryo No. 2, 4, & 6 (Alamat Lama Jl. Pemuda No. 2, 4, & 6) Surabaya 60271	(T) 031-5340351 (F) 031-5340352	S-4793/NB.111/2018 tanggal 21 September 2018 S-4793/NB.111/2018 dated September 21, 2018
Malang	Jl Letjen S. Parman No. 27 RT. 004/RW.11 Kel/Kec Lowokwaru Kota Malang 65141	(T) 0341-4378365 ; (F) 0341-4381869	S-3596/NB.111/2019 tanggal 20 Agustus 2019 S-3596/NB.111/2019 dated August 20, 2019
Jakarta (JKT 1 & JKT 2)	Jl.RS Fatmawati No.32, Cilandak Barat - Jakarta Selatan 12430	(T) 021-7590 2777 (F) 021-7590 2555, 7656 287	S-2697/NB.111/2021 tanggal 30 Juli 2021
Semarang	Jl Singosari Raya 35 A Pleburan, Semarang 50241	(T) 024-8455025 ; (F) 024-8455027	S-301/NB.11/2014 tanggal 30 Jan 2014 S-301/NB.11/2014 dated January 30, 2014
Pekanbaru	Komp. Perkantoran Sudirman Raya Blok C No. 12 Jl. Jend. Sudirman, Tangkerang Selatan, Pekanbaru 28282	(T) 0761 849878 ; (F) 0761-859983	KEP -008/KM.5/2005 tanggal 18 Maret 2005 KEP -008/KM.5/2005 dated March 18, 2005
Jogjakarta	Jl. Dr. Sutomo 47 A Jogjakarta 55211, Kel: Bausasran, Kec: Danurejan	(T) 0274 - 586559, 548745 ; (F) 0274-588344	S-925/NB.11/2016 tanggal 8 April 2016 S-925/NB.11/2016 dated April 8, 2016
Denpasar	Jl. Hayam Wuruk 125D Denpasar 80235	(T) 0361-244200, 237955 ; (F) 0361-226932	S-925/NB.11/2016 tanggal 8 April 2016 S-925/NB.11/2016 dated April 8, 2016
Bandung	Jl. Karapitan No. 20 A Lengkong, Bandung 40261	(T) 022-4230133 ; (F) 022-4239229	Kep-6648/MD/1986 tanggal 13 Okt 1986 Kep-6648/MD/1986 dated October 13, 1986
Medan	Jl. Perintis Kemerdekaan No. 3 QR Medan 20111	(T) 061-4526232 ; (F) 061-4155902	Kep-6648/MD/1986 tanggal 13 Okt 1986 Kep-6648/MD/1986 dated October 13, 1986

**Alamat Kantor Pemasaran**

<b>Kantor Pemasaran</b>	<b>Alamat</b>	<b>Telp / Fax</b>	<b>Persetujuan Regulator</b>
Jakarta BSBU (Broker Service Business Unit)	Jl. RS Fatmawati No.32, Cilandak Barat - Jakarta Selatan 12430	(T) 021-7590 2777 (F) 021-7590 2555, 7656 287	S-192/NB.111/2021 tanggal 18 Januari 2021 S-192/NB.111/2021 dated January 18, 2021
Purwokerto	Komp. Limas Agung P 8 No. 2 Purwokerto 53121	(T/F)0281-638211	S-4131/NB.11/2013 tanggal 30 Oktober 2013 S-4131/NB.11/2013 dated October 30, 2013
Makassar	Ged. Samudera Indonesia Lt. 4 Jl. Sungai Saddang No. 82 Makassar 90142	(T)0411-850214 (F)0411-850215	S-2750/BL/2011 tanggal 17 Maret 2011 S-2750/BL/2011 dated March 17, 2011
Samarinda	Jl. A.W. Syahrani, Ruko Syahrani Center Nomor 28, RT. 014, Kelurahan Gunung Kelua, Kecamatan Samarida Ulu, Kota Samarinda.	(T):0541-4110838 (F):0541-4110833	S-1191/NB.01/2023 tanggal 06 April 2023 S-1191/NB.01/2023 dated April 06. 2023
Solo	Jl. Raden Mas Said No. 220 Kel. Mangkubumen, Kec. Banjarsari, Surakarta 57139	(T)0271-739215, 742214, 740614 (F) 0271-722220	S-4131/NB.11/2013 tanggal 30 Oktober 2013 S-4131/NB.11/2013 dated October 30, 2013

Batam	Ruko Anggrek Mas 2 Blok A2, No.09 Kelurahan Taman Baloi, Kecamatan Batam Kota – 29444	(T)0778-4882068	S- 269/NB.111/2021 tanggal 22 Januari 2021 S- 269/NB.111/2021 dated January 22, 2021
Lampung	Komplek Ruko Central Niaga, Jl. Sultan Agung No. 7 Wayhalim, Bandar Lampung 35141	(T) : 0721 – 5616100 (F) : 0721 – 5614947	S- 4036/NB.111/201 8 tanggal 10 Agustus 2018 S- 4036/NB.111/201 8 dated August 10, 2018
Cirebon	Jalan Tentara Pelajar No.103-107, Kel.Pekiringan Kec.Kesambi Kota Cirebon	(T)0231-200217, (F) 0231-200217	S S- 1374/NB.111/202 1 tanggal 20 April 2021
Palembang	Jl. Inspektur Marzuki No 40RT.01 RW.01 Kelurahan Siring Agung, Kecamatan Iilir Barat I, Kota Palembang, Sumatera Selatan	(T) 0711 – 5611589; (F) 0711 – 5611589	S- 2076/NB.111/202 0 tanggal 09 Juni 2020 S- 2076/NB.111/202 0 dated June 9, 2020
Kediri	Jl. Brigjen Pol Imam Bachri No. 35 RT 03/ RW 03, Kel. Bangsal, Kec. Pesantren, Kediri, Jawa Timur 64131	(T/F) 0354-672882	S- 925/NB.11/2016 tgl 8 April 2016 S- 925/NB.11/2016 dated April 8, 2016
Balikpapan	Komp. Perkantoran Balikpapan Baru Centra Eropa II Blok AB I No. 5 Balikpapan 76114	(T)0542-8860240  (F)0542-8860244	S- 4131/NB.11/2013 tanggal 30 Oktober 2013 S- 4131/NB.11/2013 dated October 30, 2013
Pontianak	Jl Purnama Komp Purnama Town House Blok C No 1, Kel. Parit Tokaya, Kec. Pontianak Selatan, Pontianak, KalBar	(T/F)0561-8100352	S- 2597/NB.111/201 6 tgl 28 Juni 2016 S- 2597/NB.111/201 6 dated June 28,

	78121		2016
Manado	Ruko Pasar Segar Paal Dua Blok RB 15 Jl. Yos Sudarso No. 12 Kel. Paal Dua, Kec. Tikala, Manado Sulawesi Utara- 95129	0816754581 0816764581	S- 1882/NB.111/2016 tanggal 6 tanggal 25 Mei 2016 S- 1882/NB.111/2016 dated May 25, 2016
Jember	Jl. Karimata No. 7A Rt. 003 Rw. 004 Sumpersari, Jember, Jawa Timur 68121	(T) 0331-5101989 (F) 0331-5101929	1. S- 808/NB.223/2017 (Syariah) 2. S- 3987/NB.11/2017 (Konven)
Jambi	Jalan Gajah Mada, RT 30, Kelurahan Lebak Bandung, Kecamatan Jelutung, Kota Jambi.	(T) 0741-3065992 (F) 0741-3065686	S- 765/NB.111/2021 tanggal 26 Februari 2021
Syariah / Sharia	1. Jl. RS Fatmawati No. 32 Jakarta 12430	(T) 021-7590 2777 (F) 021-75902555 ; 7656287	Kep- 025/KM.10/2007 tgl 19 Feb 2007 Kep- 025/KM.10/2007 dated February 19, 2007
Telemarketing	JL RS Fatmawati No. 32 Jakarta 12430	(T) 021-7590 2777 (F) 021-7591 0000	-

#### 5. Produk, Layanan dan Kegiatan Usaha

Dalam melayani dan menjawab kebutuhan tertanggung akan produk – produk asuransi terjangkau, berkualitas dan inovatif, PT Asuransi Bintang Tbk menawarkan produk – produk yang bergerak dalam penyediaan jasa asuransi umum, konvensional dan syariah. Produk-produk yang ditawarkan meliputi seluruh perlindungan atas kerugian atau kerusakan dan kecelakaan diri.

Berikut adalah berbagai produk dan layanan yang dimiliki oleh Perseroan:

##### A. Lingkup Usaha Asuransi Konvensional

###### 1) Lini Usaha Asuransi Harta Benda

Lini usaha asuransi harta benda menyediakan produk – produk asuransi untuk melindungi objek berupa bangunan berikut segala isi yang ada di dalamnya, antara lain: mesin, stok dan isi. Produk yang tersedia antara lain: Asuransi Kebakaran, Asuransi Segala Risiko Harta Benda, Asuransi Gempa Bumi, dll.

Produk Asuransi <i>Insurance Product</i>	Keterangan <i>Description</i>
<b>Asuransi Bintang Griya</b>	Produk Asuransi Bintang Griya merupakan pengembangan dari produk asuransi <i>Segala Risiko Harta Benda</i> yang dikhususkan untuk rumah tinggal. Selain memberikan perlindungan atas segala kerugian atau kerusakan fisik pada harta benda yang dipertanggungjawabkan, yang sifatnya tiba-tiba, tidak terduga dan tidak disengaja sepanjang tidak dikecualikan oleh Polis. Selain itu, polis ini juga memberikan perlindungan gangguan usaha yang diakibatkan oleh kerugian atau kerusakan fisik yang dijamin polis, produk ini juga memberikan manfaat tambahan berupa santunan biaya pengobatan akibat kecelakaan bagi penghuni rumah, santunan biaya sewa jika rumah tidak dapat ditempati akibat risiko yang dijamin polis dan penggantian biaya akibat tuntutan tanggung jawab hukum kepada pihak ketiga.
<b>Asuransi Kebakaran (PSAKI)</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan rumah tinggal, kantor, pabrik, dan harta benda lainnya dari bahaya kebakaran, petir, ledakan, kejatuhan pesawat terbang, asap, gangguan usaha dan resiko lain yang dijamin polis.
<b>Asuransi Segala Risiko Harta Benda</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan yang lebih luas dari Asuransi Kebakaran, yakni menjamin segala kerugian atau kerusakan fisik pada harta benda yang dipertanggungjawabkan, yang sifatnya tiba-tiba, tidak terduga dan tidak disengaja sepanjang tidak dikecualikan oleh Polis. Selain itu, polis ini juga memberikan perlindungan gangguan usaha yang diakibatkan oleh kerugian atau kerusakan fisik yang dijamin polis.
<b>Asuransi Gempa Bumi</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan rumah tinggal, kantor, pabrik, dan harta benda lainnya dari bahaya gempa bumi, letusan gunung berapi, kebakaran dan ledakan yang mengikuti terjadinya gempa bumi dan atau letusan gunung berapi, tsunami, gangguan usaha dan risiko lain yang dijamin polis.

2) Lini Usaha Asuransi Kendaraan Bermotor

Lini usaha asuransi kendaraan menyediakan produk-produk asuransi untuk melindungi objek berupa kendaraan bermotor.



Produk Asuransi Insurance Product	Keterangan Description
<b>Asuransi Bintang Oto</b>	Produk asuransi ini merupakan pengembangan dari produk standar asuransi kendaraan bermotor. Dalam produk Asuransi Bintang Oto, selain memberikan perlindungan terhadap kendaraan bermotor dari risiko kecelakaan, perbuatan jahat, pencurian, kebakaran, bencana alam, kerusakan dan huru-hara, terorisme dan sabotase, serta risiko-risiko lain yang dijamin polis, produk ini juga memberikan manfaat asuransi tambahan berupa santunan biaya transportasi dan bantuan darurat di jalan, serta kebebasan menggunakan bengkel <i>authorized</i> .
<b>Asuransi Kendaraan Bermotor</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan ganti rugi terhadap kendaraan bermotor (mobil, truk, sepeda motor dan kendaraan bermotor lainnya) atas risiko kecelakaan, perbuatan jahat, pencurian, kebakaran, bencana alam, kerusakan dan huru-hara, terorisme dan sabotase, serta risiko-risiko lain yang dijamin polis.

3) Lini Usaha Asuransi Rekayasa

Lini usaha asuransi rekayasa menyediakan produk asuransi untuk perlindungan terhadap proyek-proyek konstruksi atau pemasangan (instalasi) mesin atau pengoperasian mesin ataupun peralatan elektronik. Produk-produknya, antara lain : Asuransi CAR, Asuransi EAR, Asuransi EEI.

Produk Asuransi Insurance Product	Keterangan Description
<b>Asuransi Contractor's All Risk</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan atas kepentingan kontraktor dalam suatu proyek yang meliputi pengerjaan proyek dan/atau peralatan-peralatan yang digunakan oleh kontraktor dari segala risiko kerugian atau kerusakan fisik yang terjadi secara tiba-tiba, tidak terduga dan tidak disengaja sepanjang tidak dikecualikan oleh Polis. Polis ini juga menjamin tanggung jawab hukum kontraktor yang timbul akibat pelaksanaan proyek.

<b>Asuransi Erection All Risk</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan mesin-mesin selama dalam proses pemasangan.
<b>Asuransi Electronic Equipment</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan atas barang-barang elektronik.

- 4) Lini Usaha Asuransi Pengangkutan  
Lini usaha asuransi pengangkutan menyediakan produk-produk untuk pengangkutan barang.

<b>Produk Asuransi Insurance Product</b>	<b>Keterangan Description</b>
<b>Asuransi Pengangkutan Barang</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan kepada pemilik barang atas risiko-risiko kerugian atau kerusakan selama proses pengiriman barang. Tersedia berbagai pilihan luas jaminan, yaitu ICC A, B dan C untuk pengiriman barang ekspor – impor melalui laut, atau Jaminan 1, 2 dan 3 untuk pengiriman antar pulau melalui laut. Tersedia juga perlindungan untuk pengiriman barang khusus seperti batubara, makan beku, kapas, dll.

- 5) Lini Usaha Asuransi Rangka Kapal  
Lini Usaha ini menyediakan produk asuransi untuk memberikan perlindungan atas kapal.

<b>Produk Asuransi Insurance Product</b>	<b>Keterangan Description</b>
<b>Asuransi Rangka dan Mesin Kapal</b>	Produk ini memberikan perlindungan atas kapal dari kerugian atau kerusakan baik yang bersifat sebagian ataupun total yang disebabkan bahaya-bahaya laut, kebakaran, ledakan, pencurian, <i>jettison</i> , perompakan, kecelakaan saat pemuatan, kerusakan atau kecelakaan pada reactor, tabrakan atau benturan, pembongkaran atau pemindahan muatan, kebocoran <i>boiler</i> , patah poros, cacat tersembunyi pada mesin atau rangka kapal, kelalaian atau perusakan oleh nakhoda, perwira, kru atau pandu kapal, bahaya polusi,

	biaya-biaya penyelamatan, tanggung jawab hukum tabrakan kapal.
--	----------------------------------------------------------------

6) Lini Usaha Aneka

Lini asuransi aneka banyak menyediakan produk-produk kustomisasi untuk memenuhi kebutuhan-kebutuhan nasabah khusus, selain juga menyediakan produk-produk standar.

<b>Produk Asuransi Insurance Product</b>	<b>Keterangan Description</b>
<b>Asuransi Tanaman Berbasis Indeks</b>	Produk Asuransi Tanaman Berbasis Indeks (ATBI) ini memberikan manfaat asuransi berupa santunan jika selama periode pertanggungan terjadi kekurangan atau kelebihan kelembaban tanah dari indeks batas kelembaban tanah yang diperjanjikan.
<b>Asuransi Mikro – Proteksi Motorku</b>	Produk Asuransi Mikro - Proteksi Motorku memberikan perlindungan kepada Tertanggung atas risiko meninggal dunia akibat kecelakaan dan risiko kerugian total pada sepeda motor Tertanggung, sesuai syarat dan ketentuan polis.
<b>Asuransi Bintang Persona</b>	Produk Asuransi Bintang Persona adalah pengembangan dari produk standar Asuransi Kecelakaan Diri. Selain memberikan perlindungan atas risiko meninggal dunia, cacat, perawatan rumah sakit akibat kecelakaan, produk ini juga memberikan manfaat tambahan berupa santunan bea siswa jika Tertanggung meninggal dunia akibat kecelakaan.
<b>Asuransi Kecelakaan Diri</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan untuk santunan meninggal dunia, cacat, biaya pengobatan akibat kecelakaan.

<b>Asuransi Kebongkaran</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan ganti rugi yang diakibatkan pencurian serta pembobolan secara paksa dan menggunakan kekerasan untuk melanggar masuk atau keluar dari gedung, atau setiap upaya untuk melakukannya.
<b>Asuransi Harta Benda Bergerak All Risk</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan kepada pemilik barang-barang bergerak (Moveable) yang dipertanggungjawabkan dari segala risiko, antara lain: kebakaran, sambaran petir, terjatuh, dan lain-lain.
<b>Asuransi Kesehatan</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan untuk penggantian atas biaya pengobatan bila tertanggung menderita sakit atau kecelakaan.
<b>Asuransi Penjaminan Konstruksi</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan atas kewajiban pekerjaan kontraktor ( <i>principal</i> ) kepada pemilik proyek ( <i>obligee/project owner</i> ).
<b>Asuransi Uang</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan atas kehilangan, kerugian dan kerusakan terhadap uang tunai dan surat-surat berharga selama dalam proses penyimpanan, selama dalam pengawasan kasir dan petugas perusahaan, dan selama dalam proses pengangkutan dari satu tempat ke tempat lain.
<b>Asuransi Kecelakaan Diri Pemegang Kartu Kredit</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan bagi Pemegang Kartu Kredit atas ketidakmampuan membayar tagihan kartu kredit yang diakibatkan Pemegang Kartu meninggal dunia akibat kecelakaan atau mengalami cacat total tetap maupun sementara akibat kecelakaan.
<b>Asuransi Perjalanan</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan kepada Tertanggung dari risiko kematian akibat kecelakaan selama perjalanan maupun atas risiko ketidaknyamanan akibat dari penundaan/pembatalan penerbangan, kehilangan bagasi maupun kehilangan dokumen selama perjalanan berlangsung.
<b>Asuransi Cyber Save</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan kepada pemegang kartu pembayaran

	(kartu kredit ataupun kartu debit) atas risiko munculnya tagihan-tagihan pembelanjaan online tidak sah akibat pencurian identitas ( <i>identity theft</i> ) baik melalui <i>malware</i> , <i>firmware</i> , <i>phishing</i> , <i>skimming</i> , dll. saat pemegang kartu melakukan transaksi belanja online.
<b>Asuransi Perlindungan e-Commerce bagi Pemegang Kartu Pembayaran</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan kepada pemegang kartu pembayaran (kartu kredit ataupun kartu debit) dari kerugian yang ditimbulkan oleh kejahatan <i>cyber</i> , misalnya <i>skimming</i> , <i>phishing</i> , <i>malware</i> , <i>spyware</i> , dll. saat pemegang kartu melakukan transaksi belanja online dan risiko kerugian biaya pengiriman kembali jika terjadi <i>dispute</i> antara pemegang kartu pembayaran dengan <i>merchant</i> .
<b>Asuransi Tagihan Tidak Sah</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan bagi nasabah pemegang kartu kredit dari suatu bank tertentu dari risiko munculnya tagihan tidak sah sebagai akibat dari hilangnya kartu kredit.
<b>Asuransi Jaminan Fidelity</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan kepada Tertanggung dari risiko-risiko kerugian finansial akibat <i>fraud</i> (penyalahgunaan kewenangan) yang dilakukan oleh karyawan / pegawai yang dipertanggungkan.
<b>Asuransi Multi Proteksi</b>	Produk ini memberikan perlindungan dan jaminan kepada Tertanggung berupa Santunan Kematian sebesar Uang Pertanggung, jika selama periode polis Tertanggung meninggal dunia atau hilang atau mengalami cacat tetap total yang disebabkan secara langsung oleh suatu kecelakaan yang dijamin oleh Polis. Produk ini juga memberikan perlindungan dan jaminan penggantian biaya rawat inap sebesar persentase tertentu dari Uang Pertanggung, apabila Tertanggung menjalani rawat inap baik akibat sakit maupun kecelakaan sesuai syarat dan ketentuan Polis.

B. Lingkup Usaha Asuransi Syariah

Produk asuransi syariah yang tersedia, meliputi produk-produk asuransi harta benda, asuransi kendaraan bermotor, asuransi rekayasa, asuransi pengangkutan, asuransi uang, asuransi salam safar (umroh), dan lain lain, yang diselenggarakan berdasarkan prinsip-prinsip syariah.

C. Lingkup Usaha Administrative Service Only

Layanan Administrative Service Only (ASO) yang dimiliki oleh PT. Asuransi Bintang Tbk., adalah layanan pengelolaan (administratif) fasilitas biaya kesehatan untuk para karyawan perusahaan rekanan, baik untuk lingkup usaha konvensional maupun lingkup unit usaha syariah.

D. Lingkup Usaha Produk Asuransi Yang Dikaitkan Investasi (PAYDI)

Pada tanggal 22 November 2022, PT. Asuransi Bintang Tbk. telah memperoleh ijin dari Otoritas Jasa Keuangan untuk perluasan lingkup usaha Produk Asuransi Yang Dikaitkan Investasi (PAYDI) yakni lingkup usaha yang menggabungkan produk asuransi umum dengan investasi yang bernama Asuransi Fleksi Investar.

Produk Asuransi Fleksi Investar memberikan manfaat perlindungan asuransi dasar atas risiko meninggal dunia atau cacat tetap keseluruhan akibat kecelakaan dan manfaat tambahan berupa hasil investasi atas saldo Nilai Tunai.

Produk Asuransi Fleksi Investar juga menyediakan perlindungan asuransi tambahan (*rider insurance*) yaitu asuransi kendaraan bermotor dan asuransi *Property All Risk*.

E. Keanggotaan Asosiasi

Perseroan tercatat dan terdaftar pada keanggotaan asosiasi sebagai berikut:

<b>Nama Asosiasi</b>	<b>Kedudukan dalam Asosiasi</b>	<b>Partisipasi &amp; Kontribusi Keanggotaan</b>
Asosiasi Asuransi Umum Indonesia (AAUI)	Anggota	-
Dewan Asuransi Indonesia (DAI)	Anggota	-
Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	Anggota	-

Asosiasi Emiten Indonesia (AEI)	Anggota	-
Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan (LAPS SJK)	Anggota	-

F. Perubahan Alamat Kantor Cabang/Pemasaran

Selama tahun 2023, terdapat 1 (satu) kantor pemasaran Perseroan yang berpindah lokasi sebagai berikut:

Nama Kantor Pemasaran	Alamat Terbaru	Persetujuan OJK
Samarinda	Jl. A.W Syahranie Ruko Syahranie Center No. 28 RT.14, Kel. Gunung Kelua, Kec. Samarinda Ulu	S-1191/NB.021/2023

G. Penghargaan

Perseroan berkomitmen terus untuk meraih kepercayaan dan kepuasan Pelanggan. Hal itu akan bisa diraih jika Perseroan memberikan kualitas produk dan layanan terbaik sehingga sesuai dengan harapan Pelanggan. Dalam upaya mewujudkan harapan Pelanggan, Perseroan mengikuti berbagai panduan yang dikembangkan oleh pihak di luar (eksternal) yang berlaku secara nasional maupun internasional, misalnya sertifikasi. Komitmen dalam memberikan layanan produk dan jasa terbaik dengan berpedoman pada berbagai standar yang teruji tersebut mendapatkan apresiasi dari berbagai pihak, yang diwujudkan melalui pemberian penghargaan.

Berikut adalah penghargaan yang di dapat Perseroan:

- 1) **PT Asuransi Bintang Tbk meraih 'The 2<sup>nd</sup> Best' katagori Perusahaan Asuransi Umum Konvensional Premi Bruto Rp. 250 Miliar s.d < Rp. 500 Miliar**



Dalam acara 12th Infobank Digital Brand Recognition 2023 di Hotel Shangri-La Jakarta pada Rabu, 12 April 2023, PT Asuransi Bintang Tbk berhasil meraih 'The 2nd Best' kategori Perusahaan Asuransi Umum Konvensional Premi Bruto Rp.250 Miliar s.d < Rp.500 Miliar. Atas pencapaian tersebut, PT. Asuransi Bintang Tbk menjadi salah satu Perusahaan Asuransi terbaik penerima pengakuan Infobank Digital Brand 2023 atas hasil penilaian masyarakat dan feedback media sosial pada produk-produk & layanan berbasis digital yang dimiliki. Perhargaan diserahkan dan diterima oleh Bapak Hastanto Sri Margi Widodo selaku Presiden Direktur PT Asuransi Bintang Tbk yang juga hadir pada saat acara berlangsung.

Acara 12th Infobank Digital Brand Recognition 2023 ini juga dikemas dengan serangkaian acara seperti CEO Sharing bertajuk 'The Inspiring Leadership in Winning Digital Era Competition' yang diisi dengan Lectures dari para Leader di sektor perbankan Indonesia

## 2) **PT Asuransi Bintang Tbk meraih 'Best Of The Best Winner 2023'**



Dalam acara Indonesia Awards Magazine yang diselenggarakan di Arya Duta Hotel Bali pada hari Sabtu, 5 Agustus 2023, Perseroan meraih predikat 'Best Of The Best Winner 2023'.

Atas pencapaian tersebut, PT. Asuransi Bintang Tbk menjadi salah satu Perusahaan di Indonesia yang terbukti handal dalam kualitas



pelayanan dan juga pengakuan yang mengukuhkan peran serta dalam program perkembangan dan pemulihan ekonomi nasional untuk kemajuan Indonesia.

Perusahaan terus berkomitmen untuk menjadi perusahaan yang semakin baik dan mengedepankan pelayanan.

3) **PT Asuransi Bintang Tbk meraih Penghargaan 'No. 1 The Most Trusted Insurance Winner 2023-2024'**



Dalam acara Indonesia Awards Magazine yang diselenggarakan di Arya Duta Hotel Menteng Jakarta pada hari Sabtu, 18 November 2023, PT. Asuransi Bintang Tbk meraih predikat 'No.1 The Most Trusted Insurance winner 2023-2024'.

Atas pencapaian tersebut, PT. Asuransi Bintang Tbk menjadi salah satu Perusahaan di Indonesia yang terbukti handal dalam kualitas pelayanan dan mendapatkan pengakuan yang mengukuhkan peran serta dalam program perkembangan dan pemulihan ekonomi nasional untuk kemajuan Indonesia

4) **PT Asuransi Bintang Tbk meraih Penghargaan 'Indonesia Top GCG Awards 2023'**



Dalam acara 3rd Anniversary Indonesia Top GCG Awards 2023 yang diselenggarakan di Metropole XXI Jakarta pada hari Jumat, 15 Desember 2023, PT. Asuransi Bintang Tbk meraih penghargaan '*Indonesia Top GCG Awards 2023*' untuk kategori *General Insurance*. Awards diterima oleh ibu Reniwati Darmakusumah selaku Direktur Marketing & Sales PT Asuransi Bintang Tbk.

## **BAB IV**

### **PENJELASAN DIREKSI**

#### **I. Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat**

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa karena atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga PT Asuransi Bintang Tbk berhasil melewati tahun buku 2023 dengan menunjukkan kinerja yang baik.

Selama lebih dari 6 (enam) dekade PT Asuransi Bintang Tbk senantiasa menjaga komitmen visi dan misinya untuk berupaya mengembangkan serta menjaga bisnis yang berkelanjutan dengan menyediakan produk-produk asuransi yang diperlukan oleh bisnis partner atau masyarakat. Kami memiliki keyakinan bahwa manusia, alam dan lingkungan perlu dijaga dan diharmonisasikan dengan begitu Perseroan akan mampu mencapai pertumbuhan yang berkelanjutan.

Keberlanjutan merupakan tujuan yang hendak dicapai oleh perusahaan dengan tetap menjaga keselarasan antara tujuan perusahaan dan harapan pemangku kepentingan, dengan melibatkan Insan Bintang, mitra kerja dan Konsumen

Laporan Keberlanjutan ini merupakan komitmen Perusahaan dalam mendukung pembangunan berkelanjutan sejalan dengan Peraturan Presiden sekaligus bentuk kepatuhan Perseroan atas pemberlakuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik.

## **II. Respon terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan**

Perseroan menyambut secara positif upaya pemerintah dalam mengadakan Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik seperti yang tertuang dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017.

Perseroan telah menyusun, menerapkan dan mengkaji Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB) 2022-2026 yang telah dilaporkan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK). Dalam RAKB tersebut kami telah menjelaskan mengenai rencana Perseroan secara jangka panjang, jangka menengah, dan jangka pendek dengan mengacu pada pengembangan teknologi, sistem yang terintegrasi, dan tentunya menerapkan manajemen risiko sesuai dengan prinsip kehati-hatian serta sistem & prosedur mekanisme penerapan Good Corporate Governance (GCG).

Direksi dan seluruh pegawai Perseroan berkomitmen penuh untuk mengimplementasikan RAKB yang telah disusun dan kedepannya akan secara terus menerus mengkaji ulang penerapan nilai-nilai berkelanjutan yang lebih baik lagi bagi Perseroan.

## **III. Pencapaian Kinerja Penerapan Keuangan Berkelanjutan**

Perseroan mendukung penerapan Aksi Keuangan Berkelanjutan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dengan mengedepankan keselarasan antara aspek ekonomi, sosial dan lingkungan hidup.

Terkait kinerja bisnis ditengah tekanan ekonomi yang berkejolak, pada tahun 2023 Perseroan berhasil membukukan laba bersih sebesar Rp. 5.827 miliar Perseroan mampu menjaga rasio hasil underwriting terhadap premi bruto kisaran 25.10% dan Perseroan berhasil mempertahankan tingkat solvabilitas sebesar 141.98 % jauh diatas solvabilitas minimum yang ditetapkan Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

Kinerja Perseroan tersebut senantiasa disesuaikan dengan visi dan misi Perseroan sehingga menjadi tugas bersama bagi segenap insan Perseroan untuk meneruskan dan menjaga pencapaian tersebut agar bisa terus tumbuh berkembang serta sejalan dengan semangat pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan.

Perseroan mengakselerasikan pembuatan aplikasi yang disebut *M-Bintang* untuk mendukung interaksi nasabah dan tenaga pemasar yang mudah dan cepat. Adapun aplikasi M-Bintang adalah layanan berupa:

- a. Informasi pembelian produk
- b. Pelaporan, monitoring dan update status pengajuan klaim
- c. Pengecekan status pengajuan asuransi dan pembayaran premi
- d. Pengajuan perubahan data polis dan perpanjangan polis asuransi
- e. Layanan lainnya sesuai perkembangan kebutuhan masyarakat.

Konsep keuangan berkelanjutan (*sustainable finance*) adalah faktor keberhasilan dalam mewujudkan pembangunan berkelanjutan yang menyelaraskan kepentingan ekonomi, sosial dan lingkungan. Namun demikian, jika hal tersebut tidak didukung dengan komitmen untuk menerapkan keuangan berkelanjutan, maka konsep pembangunan di Indonesia cenderung mementingkan aspek ekonomi tanpa kepedulian terhadap aspek sosial dan lingkungan.

#### **IV. Penerapan Keuangan Berkelanjutan**

Perseroan telah menetapkan kegiatan prioritas melalui RAKB yang telah disampaikan kepada OJK pada bulan Desember 2022 yang mana kegiatan tersebut sejalan dengan tujuan pembangunan berkelanjutan, diantaranya dimulai dengan kebijakan internal Perseroan yang secara adil dijelaskan lebih lanjut dalam Bab VI laporan ini.

Pada tahun 2023, Perseroan telah melaksanakan kegiatan Literasi dan Inklusi keuangan, kegiatan tersebut terlaksana dari beberapa kegiatan Literasi dan Inklusi yang telah direncanakan pada tahun 2022. Kegiatan pada tahun 2023 ini dilaksanakan dengan metode tatap muka (luring). Perseroan secara konsisten terus menjalankan kegiatan Literasi dan Inklusi dengan semangat tujuan untuk memberikan edukasi kepada masyarakat.

## **V. Strategi Pencapaian Target**

Perseroan dalam mencapai target kinerja penerapan keuangan berkelanjutan memperhatikan berbagai risiko terkait aspek ekonomi, lingkungan, sosial dan tata kelola.

Strategi pengelolaan risiko yang kami terapkan antara lain: analisis persyaratan pengajuan sebagai Tertanggung, penetapan kebijakan kondisi polis (*terms & condition*) bagi Tertanggung, termasuk analisis risiko terkait dampak lingkungan dan sosial, strategi penempatan investasi serta penghematan biaya operasional dengan menggunakan metodologi ataupun yang terbaru yang mungkin dilakukan.

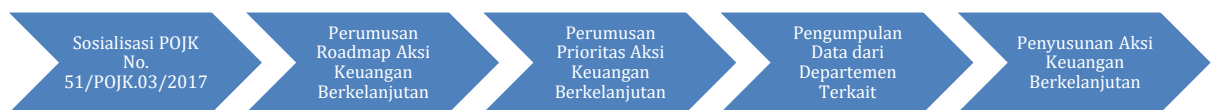
## **BAB V**

### **TATA KELOLA BERKELANJUTAN**

Semangat penerapan tata kelola keberlanjutan guna mendorong terwujudnya pengelolaan usaha yang sehat dan transparan sekaligus berkontribusi dalam membangun kepercayaan para pemangku kepentingan. Penerapan prinsip dan praktik GCG di lingkup Perseroan juga mengacu pada berbagai ketentuan perundang-undangan termasuk POJK. tata kelola keberlanjutan sebagai landasan bagi Perseroan

untuk mewujudkan terintegrasinya pendekatan ekonomi, lingkungan dan sosial dalam setiap aspek bisnis Perseroan. Tata kelola keberlanjutan lebih memusatkan perhatian pada pengelolaan Perseroan dengan sistem pengambilan keputusan yang mempertimbangkan 3 (tiga) aspek keberlanjutan, yaitu aspek ekonomi, lingkungan dan sosial sesuai prinsip *Good Corporate Governance* (GCG), yaitu Transparansi, Akuntabilitas, Pertanggungjawaban, Kemandirian, serta Kesetaraan dan Kewajaran. Selain itu, Perseroan tetap menjaga kepatuhan pada peraturan perundang-undangan dan ketentuan yang berlaku umum serta etika bisnis

Dalam penyusunan RAKB sebagai bentuk penerapan dan kepatuhan atas Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 PT Asuransi Bintang Tbk melibatkan Direksi, Corporate Secretary & Legal, Marketing, Finance & Accounting, Manajemen Risiko, HR and General Affairs. Adapun untuk proses penyusunan adalah sebagai berikut:



Direksi juga memegang peranan penting dalam pemberian arahan dalam penyusunan dan penentuan prioritas RAKB ini dimana semua informasi dan rinciannya akan diajukan untuk persetujuan Dewan Komisaris.

RAKB tahun 2022 beserta dengan latar belakangnya dan program-programnya juga telah disosialisasikan kepada semua kepala departemen dan diteruskan ke seluruh staf nya

## **I. Uraian Mengenai Tugas Direksi, Dewan Komisaris, Pegawai dan/atau Unit Kerja yang Menjadi Penanggung Jawab Keberlanjutan**

### **A. Struktur & Tata Kelola Keberlanjutan**

Berdasarkan Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, menyebutkan bahwa organ Perseroan terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Direksi dan Dewan Komisaris. RUPS, Direksi dan Dewan

Komisaris saling menghormati tugas, tanggung jawab dan wewenang masing-masing sesuai peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar.

Organ Perseroan dibangun untuk menjamin pelaksanaan prinsip-prinsip tata kelola Perseroan dapat berjalan efektif dengan peran dan tanggung jawab yang jelas sehingga tercipta mekanisme kontrol *check and balance*.

- Struktur Tata Kelola PT Asuransi Bintang Tbk

Organ Utama:

1. Rapat Umum Pemegang Saham
2. Dewan Komisaris;
  - a. Komite Audit
  - b. Komite Tata Kelola Perusahaan Yang Baik
  - c. Komite Pemantau Risiko
  - d. Komite Nominasi dan Remunerasi
3. Direksi;
  - a. Komite Investasi
  - b. Komite Pengembangan Produk
  - c. Komite Manajemen Risiko

- Peran dan Tanggung Jawab Organ Perusahaan

1. Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

RUPS merupakan otoritas dan badan tata kelola tertinggi pada Perseroan di mana para Pemegang Saham dapat menggunakan hak dan otoritasnya pada manajemen Perseroan. RUPS memiliki kekuasaan antara lain:

- a. mengangkat dan memberhentikan anggota Dewan Komisaris serta Direksi Perseroan;
- b. menentukan jumlah remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan;
- c. menilai kinerja Perusahaan;
- d. mengesahkan perubahan Anggaran Dasar Perseroan;
- e. Memberikan persetujuan atas laporan tahunan dan mengesahkan laporan keuangan;
- f. memutuskan penggunaan laba bersih Perseroan;
- g. memberi persetujuan atas transaksi afiliasi dan benturan kepentingan yang dilakukan Perseroan;
- h. menunjuk Akuntan Publik Perseroan;

Dalam menyelenggarakan RUPS, Perseroan senantiasa memenuhi ketentuan yang tercantum dalam Peraturan Otoritas Jasa

Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan Terbuka, serta Anggaran Dasar Perseroan.

Para anggota Dewan Komisaris dan Direksi diangkat oleh RUPS dengan memperhatikan rekomendasi Komite Remunerasi dan Nominasi. Pengangkatan anggota Dewan Komisaris dan Direksi dituangkan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham. Anggota Dewan Komisaris dan Direksi diangkat dan diberhentikan oleh para pemegang saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham dan memenuhi persyaratan OJK melalui Penilaian Kemampuan dan Kepatutan.

Pada tahun 2023, Perseroan melaksanakan 2 (dua) kali Rapat Umum Pemegang Saham yaitu Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 27 Juni 2023 dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang diselenggarakan pada tanggal 21 Desember 2023.

## 2. Dewan Komisaris

Dewan Komisaris adalah bagian dari organ Perseroan yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan serta memberikan rekomendasi dan nasihat kepada Direksi terkait kebijakan yang diambil serta memastikan bahwa Perseroan melaksanakan tata kelola Perseroan yang baik pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi. Hasil Pengawasan dan pendapat Dewan Komisaris disampaikan dalam RUPS sebagai bagian dari penilaian kinerja Direksi.

Dalam menjalankan tugas pengawasan, Dewan Komisaris dapat membentuk komite, yang anggotanya berasal dari anggota Dewan Komisaris. Komite tersebut terdiri dari Komite Audit, Komite Pemantau Risiko, Komite Remunerasi dan Nominasi dan Komite Tata Kelola yang mendukung pelaksanaan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat Dewan Komisaris dan bertanggung jawab kepada Dewan Komisaris. Ketentuan lain mengenai Dewan Komisaris Perseroan sesuai Undang-undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.



Sesuai dengan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan pengangkatan dan pemberhentian para anggota Dewan Komisaris dilakukan melalui RUPS. Anggota Dewan Komisaris ditunjuk masing-masing untuk suatu masa jabatan 3 (tiga) tahun yang berlaku sejak penutupan rapat penunjukan mereka oleh RUPS dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan anggota Dewan Komisaris tersebut sewaktu-waktu setelah anggota Dewan Komisaris tersebut diberi kesempatan untuk membela diri, kecuali yang bersangkutan tidak keberatan atas pemberhentian tersebut. Pemberhentian berlaku sejak penutupan Rapat yang memutuskan pemberhentiannya ditentukan lain oleh RUPS.

Perseroan selama tahun 2023 tidak mengalami perubahan komposisi Dewan Komisaris. Berikut ini merupakan susunan Dewan Komisaris sampai dengan tanggal 31 Desember 2023:

<b>Nama</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Uji Kemampuan dan Kepatutan</b>	<b>Tanggal Pengangkatan oleh RUPS</b>
Shanti L. Poesposoetjipto	Presiden Komisaris	KEP-318/BL/2007 tanggal 10 September 2007	17 April 2008
Petronius Saragih	Komisaris	KEP-34/BL/2010 tanggal 22 Februari 2010	17 Juni 2009
Chaerul D. Djakman	Komisaris Independen	KEP-477/NB.1/2013 tanggal 28 Agustus 2013	25 Juni 2013
Krishna Suparto	Komisaris Independen	KEP-257/NB.11/2016 tanggal 15 April 2016	1 Juni 2016
Ronald Waas	Komisaris Independen	KEP-621/NB.11/2018 tanggal 29 Juni 2018	26 Juni 2018

### 3. Direksi

Direksi merupakan organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengelolaan Perseroan untuk kepentingan dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai ketentuan dalam Anggaran Dasar.

Dalam menjalankan tugas pengawasan, Direksi dapat membentuk Komite, Komite tersebut terdiri dari Komite Kebijakan, Komite

Investasi dan Komite Pengembangan Produk. Dalam melaksanakan pengelolaan PT Asuransi Bintang Tbk, Direksi juga didukung oleh struktur manajemen yang efektif termasuk satuan kerja Manajemen Risiko, Kepatuhan, Audit Internal, dan Sekretaris Perusahaan.

Sesuai dengan ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan pengangkatan dan pemberhentian para anggota Direksi dilakukan melalui RUPS. Anggota Direksi ditunjuk masing-masing untuk suatu masa jabatan 5 (lima) tahun yang berlaku sejak penutupan rapat penunjukan mereka oleh RUPS dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk memberhentikan anggota Direksi tersebut sewaktu-waktu setelah anggota Direksi tersebut diberi kesempatan untuk membela diri, kecuali yang bersangkutan tidak keberatan atas pemberhentian tersebut. Pemberhentian berlaku sejak penutupan Rapat yang memutuskan pemberhentiannya ditentukan lain oleh RUPS.

Pada tahun 2023 terdapat perubahan susunan anggota Direksi Perseroan. Berikut susunan anggota Direksi Perseroan berdasarkan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) pada tanggal 21 Desember 2023:

<b>Nama</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Uji Kemampuan dan Kepatuhan</b>	<b>Tanggal Pengangkatan oleh RUPS</b>
Hastanto Sri Margi Widodo	Presiden Direktur	KEP-259/NB.11/2016 tanggal 15 April 2016	1 Juni 2016
Reniwati Darmakusumah	Direktur	KEP-585/BL/2011 tanggal 28 November 2008	17 April 2008
Jenry Cardo Manurung	Direktur	KEP-305/BL/2008 tanggal 28 Juli 2011	9 Juni 2011
Zafar Dinesh Idham	Direktur Kepatuhan	KEP-645/NB.11/2019 tanggal 05 November 2019	19 Desember 2019

4. Unit Kerja yang menjadi Penanggung Jawab Keberlanjutan Penerapan Tata Kelola Berkelanjutan merujuk kepada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik, berikut tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris, Direksi dan Unit Terkait Keuangan Berkelanjutan:

No	Pejabat	Tugas dan Wewenang
1	Direksi	Bertanggung jawab terhadap pengelolaan program aksi keuangan berkelanjutan PT Asuransi Bintang Tbk secara keseluruhan.
2	Grup Corporate Secretary & Legal	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertanggung jawab terhadap Direksi dalam hal pengelolaan aksi keuangan berkelanjutan</li> <li>2. Menyusun Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan ("RAKB")</li> <li>3. Membentuk satuan kerja aksi keuangan berkelanjutan</li> <li>4. Memonitoring pelaksanaan aksi keuangan berkelanjutan</li> <li>5. Menyusun laporan keberlanjutan</li> </ol>
3	Grup Kepatuhan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyusun pedoman perusahaan tentang aksi keuangan berkelanjutan</li> <li>2. Melakukan review dan rekomendasi terkait aspek kepatuhan terhadap program aksi keuangan berkelanjutan</li> </ol>
4	Grup Human Resource	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Melakukan rekrutmen karyawan untuk mengisi unit khusus pengelolaan keuangan berkelanjutan (jika diperlukan)</li> <li>2. Melakukan pelatihan peningkatan kompetensi terkait program keuangan berkelanjutan</li> </ol>
5	Grup Finance	Melakukan perencanaan pembukuan dan penjelasan atas laporan keuangan ( <i>disclosure</i> ) yang sejalan dengan penerapan keuangan berkelanjutan maupun <i>International Sustainability Standards Boards</i> (ISSB)
6	Grup Accounting	Melakukan perencanaan pembukuan dan penjelasan atas laporan keuangan ( <i>disclosure</i> ) yang sejalan dengan penerapan Keuangan Berkelanjutan maupun <i>International Sustainability Standards Boards</i> (ISSB)
7	Grup Marketing	Melakukan pemasaran terhadap produk asuransi yang mendukung program Keuangan Berkelanjutan

B. Pengembangan Kompetensi

1. Berikut adalah pengembangan kompetensi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris selama tahun 2023:

No	Nama Direksi	Seminar yang diikuti	Sertifikasi/Tidak
1	Hastanto Sri Margi Widodo  Presiden Direktur	1. The 7th International Financial Cooperation Forum in Soul Korea, tanggal 20-23 Februari 2023 diselenggarakan oleh CIFIC	Sertifikasi
		2. 9th AAUI International Insurance Seminar dengan tema : capital the emerging trends in insurance market tanggal 09 Maret 2023 , diselenggarakan oleh AAUI	Sertifikasi
		3. Indonesia Re International Conference 2023 dengan tema: (Re)Insurance Sustainability in Dealing with Macroeconomic & Political Year Volatility tanggal 4-5 Juli 2023 , diselenggarakan oleh AON, IndonesiaRe	Sertifikasi
		4. IndonesiaRe international conference tgl 7 April 2023	Sertifikasi
		5. Indonesia Rendezvous - 11 -14 Oktober 2023	Sertifikasi
2	Reniwati Darmakusumah  Direktur	1. 9th AAUI International Insurance Seminar dengan tema : capital the emerging trends in insurance market tanggal 09 Maret 2023 , diselenggarakan oleh AAUI	Sertifikasi
		2. The 1st Indonesia insurance summit tanggal 25 Agustus 2023 di Yogya diselenggarakan oleh AAMAI	
3	Jenry Cardo Manurung  Direktur	1. The 7th International Financial Cooperation Forum in Soul Korea, tanggal 20-23 Februari 2023 diselenggarakan oleh CIFIC	Sertifikasi
		2. 9th AAUI International Insurance Seminar dengan tema : capital the emerging trends in insurance market tanggal 09 Maret 2023 , diselenggarakan oleh AAUI	Sertifikasi

		3. Indonesia Randezvous - 11 -14 Oktober 2023	Sertifikasi
4	Zafar Dinesh Idham  Direktur Kepatuhan	1. 9th AAUI International Insurance Seminar dengan tema : capital the emerging trends in insurance market tanggal 09 Maret 2023 , diselenggarakan oleh AAUI	Sertifikasi
		2. The 1st indonesia insurance summit tanggal 25 agustus 2023 di Yogya diselenggarakan oleh AAMAI	Sertifikasi

No	Nama Dewan Komisaris	Seminar yang diikuti	Sertifikasi/Tidak
1	Shanti Lasminingsih Poesposoetjipto  Presiden Komisaris	1. 9th AAUI International Insurance Seminar dengan tema : capital the emerging trends in insurance market tanggal 09 Maret 2023 , diselenggarakan oleh AAUI	Sertifikasi
		2. Indonesia Randezvous - 11 -14 Oktober 2023	Sertifikasi
2	Petronius Saragih  Komisaris	1. The 1st indonesia insurance summit tanggal 25 agustus 2023 di Yogyakarta diselenggarakan oleh AAMAI	Sertifikasi
3	Chaerul D Djakman  Komisaris Independen	1. The Role Governance Risk & Compliance (GRC) in Supporting Financial Sector Performance	Sertifikasi
		2. Kepemimpinan Berbasis Good Corporate Governance dan Risk Management	Sertifikasi
		3. The Role Governance Risk & Compliance (GRC) in Supporting Financial Sector Performance	Sertifikasi
		4. Kepemimpinan Berbasis Good Corporate Governance dan Risk Management	Sertifikasi
		5. IFRS Sustainability Disclosure Standards	Sertifikasi
		6. Pengundangan Juri Archieving the Sustainability of the Downstream	Sertifikasi

		Industry Through Innovation in Extractive Metallurgy tanggal 11 September 2023 - 20 September 2023	
		7. Good Governance A Critical Appraisal, tanggal 23 Februari 2023	Sertifikasi
		8. International Conference KRA X 2023	Sertifikasi
		9. Certified Sustainability Practitioner, Feb 2023 - 2024	Sertifikasi
		10. Improving Green Supply Chain Performance, 13 Juli 2023	Sertifikasi
		11. Transition Environmental Risk	Sertifikasi
4	Krishna Suparto Komisaris Independen	1. 9th AAUI International Insurance Seminar dengan tema : capital the emerging trends in insurance market tanggal 09 Maret 2023 , diselenggarakan oleh AAUI	Sertifikasi
		2. GCG berbasis referensi praktik terbaik nasional & Global Terkini tanggal 16 Agustus 2023 oleh IRMAPA	Sertifikasi
		3. Digital and Risk Management I Insurance	Sertifikasi
5	Ronald Waas Komisaris Independen	1. 9th AAUI International Insurance Seminar dengan tema : capital the emerging trends in insurance market tanggal 09 Maret 2023 , diselenggarakan oleh AAUI	Sertifikasi
		2. Indonesia Rendezvous - 11 -14 Oktober 2023	Sertifikasi

## 2. Pengembangan Kompetensi Pegawai

Keuangan Berkelanjutan merupakan suatu dukungan menyeluruh dari Sektor Jasa Keuangan untuk menciptakan pertumbuhan ekonomi berkelanjutan dengan menyelaraskan kepentingan ekonomi, sosial dan lingkungan hidup. Prinsip dalam keuangan berkelanjutan antara lain Strategi dan Praktik Bisnis Berkelanjutan, Investasi yang bertanggung

jawa, Tata Kelola, Pengelolaan Risiko Sosial, dan Lingkungan Hidup, Inklusi, Komunikasi serta Koordinasi dan Kolaborasi.

Kemajuan teknologi telah mengubah proses bisnis ke arah digital, sektor usaha diharapkan mampu untuk mengoptimalkan kemajuan teknologi tersebut. Perkembangan teknologi diharapkan mampu mengembangkan proses bisnis, meningkatkan efisiensi, dan mempercepat arus informasi.

Topik pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) menjadi topik yang penting bagi Perseroan karena pegawai merupakan garda terdepan dalam meningkatkan daya saing yang dapat mempengaruhi keberlangsungan dan perkembangan bisnis. Pengelolaan SDM Perseroan telah mengacu dan patuh terhadap peraturan perundangan-undangan yang berlaku di bidang ketenagakerjaan. Komitmen dalam pengembangan SDM pada tahun 2023 diwujudkan melalui Pengembangan Talent Management dan Pelaksanaan pelatihan dan sosialisasi yang mendukung implementasi RAKB

3. Penjelasan Mengenai Prosedur Dalam Mengidentifikasi, Mengukur, Memantau, Mengendalikan Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan

a. Manajemen Risiko

Perseroan melakukan prosedur dalam mengidentifikasi, mengukur, memantau dan mengendalikan risiko atas penerapan keuangan berkelanjutan yang berkaitan dengan aspek sosial, ekonomi dan lingkungan. Manajemen risiko juga diterapkan secara terintegrasi dalam setiap tahapan proses bisnis yang ada dalam Perseroan. Setiap unit kerja melakukan identifikasi, pengukuran, pemantauan dan pengendalian atas setiap risiko yang melekat dalam proses kerja dan melakukan review secara berkala atas pencatatan risiko tersebut. Setiap risiko yang diidentifikasi dicatatkan dalam risk register unit kerja untuk dilihat frekuensi dan dampak risiko tersebut bagi Perseroan. Risiko yang memiliki dampak dan frekuensi tinggi perlu mendapatkan perhatian agar tidak menimbulkan kerugian kepada Perseroan.

1) Dewan Komisaris dan Direksi

Dewan Komisaris dan Direksi berperan aktif pada proses manajemen risiko dalam rangka memitigasi risiko Asuransi meliputi tata kelola risiko, kerangka manajemen risiko, proses manajemen risiko, dan kecukupan sistem informasi manajemen

serta kecukupan sistem pengendalian internal. Pengawasan aktif Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan melalui rapat Dewan Komisaris dengan Komite Pemantau Risiko.

2) Komite Pemantau Risiko

Bertugas dan bertanggung jawab untuk memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris dengan melakukan evaluasi atas pedoman kebijakan manajemen risiko Perseroan, melakukan evaluasi kesesuaian antara pedoman kebijakan manajemen risiko Perseroan dengan pelaksanaannya dan melakukan pemantauan serta mengevaluasi pelaksanaan tugas Komite Manajemen Risiko.

3) Penerapan Manajemen Risiko

Penerapan Manajemen Risiko di Perseroan berpedoman kepada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 28/POJK.05/2020 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Lembaga Jasa Keuangan Non Bank dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 44/POJK.05/2020 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Lembaga Jasa Keuangan Non Bank.

Penerapan manajemen risiko dilakukan melalui kerangka kerja yang mengikuti tahapan proses identifikasi, pengukuran, pemantauan dan evaluasi pada setiap proses bisnis pada setiap unit kerja.

Fokus kerja penerapan manajemen risiko pada Perseroan adalah pada 9 (sembilan) jenis risiko yang telah ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan yaitu: Risiko Strategis, Risiko Operasional, Risiko Asuransi, Risiko Kredit, Risiko Pasar, Risiko Likuiditas, Risiko Hukum, Risiko Kepatuhan dan Risiko Reputasi.:

- Risiko Strategis

Risiko Strategis adalah risiko akibat ketidakpastian dalam pengambilan dan atau pelaksanaan suatu keputusan strategis serta kegagalan dalam mengantisipasi perubahan lingkungan bisnis.

Dalam penyusunan rencana strategis, Perseroan mempertimbangkan berbagai aspek sehingga rencana yang disusun dapat tercapai sesuai dengan yang diharapkan. Penyusunan rencana strategis juga menjaga konsistensi dengan tetap memperhatikan perubahan-



perubahan yang terjadi, keberadaan tahapan dan mekanisme yang jelas.

Perseroan mempersiapkan strategi alternatif untuk memitigasi risiko jika rencana strategis yang ditetapkan di awal berisiko tinggi untuk tidak tercapai. Antisipasi ini dilakukan terutama untuk rencana strategis yang secara langsung akan memengaruhi kegiatan operasional Perseroan.

Perseroan memiliki tahapan dan mekanisme secara formal dalam penyusunan rencana strategis. Jika terdapat perubahan dalam rencana strategis yang telah ditetapkan sebelumnya, maka perubahan tersebut akan dilaporkan dalam laporan penyesuaian rencana bisnis di tengah tahun kepada Otoritas Jasa Keuangan.

- Risiko Operasional

Risiko Operasional adalah risiko akibat ketidakcukupan dan/atau tidak berfungsinya proses internal, kesalahan manusia, kegagalan sistem dan/atau adanya kejadian eksternal yang mempengaruhi operasional Perseroan.

Seiring dengan perkembangan Perseroan, Teknologi Informasi memegang peranan penting dalam kelangsungan usaha Perseroan. Peningkatan efisiensi operasional Perseroan sangat didukung oleh sistem teknologi informasi yang sangat adaptif dalam meningkatkan layanan kepada Pelanggan.

Perseroan senantiasa melakukan pembaruan sebagai langkah antisipasi terhadap gangguan operasional yang diakibatkan oleh sistem teknologi informasi yang tidak berjalan sebagaimana mestinya. Prosedur *Business Continuity Plan* telah dibuat untuk mengantisipasi risiko operasional yang diakibatkan oleh kebakaran, gempa bumi atau gangguan lainnya yang berakibat tidak berfungsinya sistem teknologi informasi. Perseroan juga telah memiliki *back up server* di luar kantor pusat untuk memastikan operasional Perseroan tetap berlangsung meskipun terjadi peristiwa bencana alam yang dapat

menghentikan sistem utama dan jaringan yang ada di Perseroan.

- Risiko Asuransi

Risiko Asuransi adalah risiko kegagalan perusahaan asuransi dan perusahaan reasuransi untuk memenuhi kewajiban kepada tertanggung sebagai akibat dari ketidakcukupan proses seleksi risiko (*underwriting*), penetapan premi (*pricing*, penggunaan reasuransi dan penanganan klaim).

Dalam mengelola risiko asuransi, Perseroan telah membuat manual *underwriting* yang dijadikan acuan bagi setiap *underwriter* dalam menerima setiap risiko yang diasuransikan. Manual *underwriting* tersebut diperbaharui setiap tahun untuk setiap lini usaha asuransi. Manual *underwriting* mencakup jenis-jenis risiko yang boleh diterima oleh *underwriter*, risiko yang perlu mendapatkan persetujuan dari *underwriter* di kantor pusat dan risiko yang tidak bisa diterima. Kapasitas akseptasi untuk setiap jenis risiko juga diatur dalam manual *underwriting* tersebut.

risiko asuransi yang ditanggung oleh Perseroan harus dijaga keseimbangannya antara risiko yang memiliki tingkat risiko rendah, sedang dan tinggi. Selain itu jenis lini usaha yang dikembangkan harus seimbang agar tidak ada lini usaha yang terlalu dominan sehingga jika ada perubahan kondisi eksternal yang tidak bisa dihindari yang mempengaruhi salah satu lini usaha, tidak mengganggu *portfolio* Perseroan secara keseluruhan.

Perseroan juga melakukan manajemen risiko dengan cara mereasuransikan risiko yang melebihi retensi sendiri Perseroan baik dengan menggunakan mekanisme reasuransi otomatis (*treaty*) ataupun dengan menggunakan reasuransi fakultatif. Perjanjian reasuransi otomatis (*treaty*) diperbaharui setiap tahun dengan mempertimbangkan kebutuhan atas jenis risiko yang akan di *cover* dan kapasitas asuransi yang dibutuhkan. Selain kapasitas per risiko Perseroan juga memerlukan *back up* atas risiko yang bersifat katastrofik seperti risiko banjir dan gempa bumi

yang biasanya akan mengakibatkan kerusakan atas banyak risiko di suatu area.

- Risiko Kredit

Risiko Kredit adalah risiko akibat kegagalan pihak lain dalam memenuhi kewajibannya kepada Perseroan.

Dalam penempatan aset investasi dan reasuransi, Perseroan mempertimbangkan kredibilitas dan/atau rating dari pihak ketiga untuk meminimalisir terjadinya kegagalan pembayaran investasi, Perseroan juga telah memperhatikan diversifikasi dalam penempatan aset investasi. penempatan aset investasi, tagihan dan reasuransi yang terdiversifikasi memiliki tingkat risiko inheren yang lebih rendah dibandingkan dengan penempatan aset investasi, tagihan dan reasuransi yang terkonsentrasi pada satu pihak tertentu.

- Risiko Pasar

Risiko pasar adalah risiko pada posisi aset, liabilitas, ekuitas, dan/atau rekening administratif termasuk transaksi derivatif akibat perubahan secara keseluruhan dari kondisi pasar.

Perseroan menempatkan investasi pada jenis investasi yang tidak memiliki volatilitas yang tinggi, dengan demikian aset Perseroan tidak terlalu terdampak pada volatilitas harga instrumen investasi.

Perseroan cenderung menggunakan strategi pasif yakni tidak reaktif terhadap dinamika pasar dan banyak menerapkan strategi beli dan tahan (*buy and hold*).

- Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas berkaitan dengan ketersediaan dana yang cukup untuk membayar kewajiban-kewajiban yang sudah jatuh tempo. Kewajiban perusahaan asuransi yang utama adalah kewajiban pembayaran klaim kepada tertanggung. Klaim harus sudah dibayar selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) hari terhitung sejak besaran klaim disepakati oleh Penanggung dan Tertanggung. Kewajiban lain adalah

pembayaran premi reasuransi *treaty* yang umumnya dibayarkan setiap triwulan. Kemampuan membayar klaim dan premi reasuransi dengan tepat waktu sangat penting untuk menjaga reputasi Perseroan, kepercayaan dari para *stakeholder* dan kepastian dukungan para reasuradur.

Dalam pengelolaan risiko likuiditas, manajemen memantau dan menjaga jumlah kas dan setara kas yang dianggap memadai untuk membiayai operasional Perseroan dan anak perusahaan Perseroan dan untuk mengatasi dampak fluktuasi arus kas. Manajemen juga melakukan evaluasi berkala atas proyeksi arus kas dan arus kas aktual termasuk jadwal jatuh tempo hutang, dan secara terus-menerus melakukan penelaahan pasar keuangan untuk mendapatkan sumber pendanaan yang optimal.

Untuk menjaga likuiditas yang sehat Perseroan selalu menerapkan pengelolaan piutang premi yang efektif. Karena itu kebijakan penentuan umur piutang premi menjadi sangat penting. Saat ini kebijakan umur piutang premi maksimal 60 (enam puluh) hari secara konsisten diterapkan.

- Risiko Hukum

Risiko Hukum adalah risiko yang timbul akibat tuntutan hukum dan/atau kelemahan aspek hukum.

Perseroan selalu melakukan *review* secara berkala atas perjanjian yang dibuat dengan pihak ketiga terkait dengan aspek hukum yang tertera dalam perjanjian. Pelaksanaan *review* ini untuk memastikan bahwa perjanjian tersebut sudah sesuai dengan standar dan ketentuan yang berlaku.

Perseroan juga memastikan bahwa produk yang dipasarkan telah memenuhi ketentuan dan persyaratan perundangan yang berlaku. Sebelum dipasarkan kepada calon tertanggung Perseroan juga telah memastikan bahwa produk yang dipasarkan tersebut telah didaftarkan kepada otoritas yang berwenang.

- Risiko Kepatuhan

Risiko Kepatuhan adalah risiko akibat Perseroan tidak mematuhi dan/atau tidak melaksanakan peraturan perundang-undangan dan ketentuan yang berlaku bagi Perseroan.

Perseroan telah memiliki direksi yang membawahi fungsi kepatuhan untuk memenuhi ketentuan perundangan yang berlaku. Fungsi kepatuhan di Perseroan memastikan bahwa seluruh peraturan perundangan yang berlaku telah dilaksanakan secara konsisten oleh seluruh unit kerja. Fungsi kepatuhan juga bertugas untuk memastikan bahwa seluruh SOP yang telah dibuat masih relevan terhadap proses bisnis yang ada dengan melakukan review secara berkala bersama dengan unit – unit kerja terkait. Upaya lain sebagai bentuk pengendalian risiko kepatuhan yang dilakukan oleh fungsi kepatuhan adalah dengan memastikan bahwa Perseroan dengan tertib selalu menyampaikan kewajiban pelaporan secara akurat dan tepat waktu. Sebagai bagian dari kewajiban kepada regulator, Perseroan selalu menyampaikan kewajiban pelaporan secara akurat dan tepat waktu.

- Risiko Reputasi  
Risiko Reputasi adalah risiko akibat menurunnya tingkat kepercayaan pemangku kepentingan yang bersumber dari perspsi negatif terhadap Perseroan.

Untuk melayani keluhan pelanggan, Perseroan telah memiliki layanan pengaduan pelanggan (*Contact Center*) yang dapat diakses oleh tertanggung untuk dapat menyampaikan keluhan atau pertanyaan terhadap layanan yang terkait dengan produk asuransi, proses penutupan polis, pembayaran premi ataupun layanan penyelesaian klaim. Setiap keluhan dan pertanyaan yang disampaikan oleh tertanggung akan dicatat dan diselesaikan oleh unit terkait sesuai dengan standar layanan yang telah ditetapkan.

Sebagai bentuk upaya Perseroan dalam meningkatkan kepercayaan tertanggung atas pelayanan jaminan asuransi yang dimiliki, Perseroan memastikan bahwa tertanggung

akan mendapatkan layanan klaim secara cepat dan mudah sesuai dengan jaminan yang diberikan dalam perjanjian polis.

#### 4. Anti Fraud

Perseroan berkomitmen untuk menerapkan kegiatan bisnis secara jujur, adil, terpecahya dan tanpa tindak pidana korupsi serta tindak pidana penyuapan. Komitmen itu dibangun karena Perseroan menyadari tindakan yang bersifat negatif akan berpengaruh besar pada nama, reputasi, dan keberlanjutan bisnis Perseroan.

##### A. Penerapan Strategi Anti Fraud

Sesuai dengan peraturan OJK Nomor 46/SEOJK.05/2017 tentang Pengendalian Fraud, Penerapan Strategi Anti Fraud, dan Laporan Strategi Anti Fraud Bagi Perusahaan Asuransi, Perseroan telah menyusun kebijakan mengenai strategi anti fraud. Direksi telah mewajibkan seluruh unit organisasi yang ada di Perseroan untuk terlibat langsung dalam pelaksanaan strategi anti fraud. Setiap insan PT Asuransi Bintang Tbk diwajibkan memahami dan menjalankan nilai-nilai budaya dan kode etik Perseroan yang telah ditetapkan serta ikut aktif dalam menjaga aset dan nama baik Perseroan.

Dalam rangka penerapan strategi dan pengendalian *fraud*, manajemen telah melakukan pengawasan secara aktif melalui langkah-langkah sebagai berikut:

- 1) Mengembangkan budaya dan kepedulian terhadap anti *fraud* pada seluruh jenjang organisasi dengan melakukan:
  - i. Komunikasi yang memadai kepada seluruh jenjang organisasi Perseroan tentang perilaku yang termasuk tindakan *fraud*;
  - ii. Penyusunan dan pengawasan penerapan kode etik dalam pencegahan *fraud* bagi seluruh jenjang organisasi.
  - iii. Penyusunan dan pengawasan penerapan strategi anti *fraud*.
- 2) Mengembangkan kualitas sumber daya manusia (SDM), khususnya yang terkait dengan peningkatan efektivitas pelaksanaan tugas dan pengendalian *fraud*;
- 3) Pemantauan dan evaluasi atas kejadian *fraud* serta penetapan tindaklanjut;
- 4) Saluran komunikasi yang efektif diinternal Perseroan agar seluruh jenjang organisasi memahami dan mematuhi kebijakan dan

prosedur yang berlaku termasuk kebijakan dalam pengendalian *fraud*;

- 5) Perseroan secara berkelanjutan meningkatkan efektivitas sistem pengendalian internal, penetapan kebijakan dan prosedur pengendalian yang antara lain ditujukan dalam rangka penerapan strategi anti *fraud*;
- 6) Penetapan pemisahan fungsi dalam pelaksanaan aktivitas Perseroan pada seluruh jenjang organisasi, adanya pemisahan fungsi antara bagian yang melakukan proses akseptasi, klaim, dan keuangan dengan tujuan agar setiap pihak yang terkait dalam aktivitas tersebut tidak memiliki peluang untuk melakukan dan menyembunyikan *fraud*;
- 7) Pengendalian sistem informasi yang mendukung pengolahan, penyimpanan, dan pengamanan data secara elektronik untuk mencegah potensi terjadinya *fraud*; dan
- 8) Pengendalian lain dalam pengendalian *fraud* seperti pengendalian aset fisik dan dokumentasi

B. Berikut Pencegahan yang dilakukan:

- 1) Membangun budaya dan kepedulian terhadap anti *fraud* pada seluruh jenjang organisasi, antara lain meliputi sosialisasi nilai-nilai inti Perseroan yang terdiri dari *trust & respect, spirit, awareness, customer focused dan team work* melalui komunikasi yang memadai kepada seluruh jenjang organisasi;
- 2) Penandatanganan fakta integritas untuk seluruh pegawai Perseroan;
- 3) Pelaksanaan *Know Your Employee* melalui pengendalian system rekrutmen, proses mutasi dan rotasi karyawan dan kebijakan cuti wajib (*block leave*) termasuk didalamnya *pre employee screening*;
- 4) Penegakan Kode Etik Perseroan (Code of Conduct);
- 5) Peningkatan Efektivitas Supervisi;
- 6) Mengidentifikasi risiko – risiko yang kemungkinan terjadi termasuk risiko *fraud* di dalamnya untuk setiap unit kerja dan sekaligus melakukan mitigasi risiko untuk meminimilasi terjadinya resiko *fraud* tersebut;
- 7) Menyusun dan melakukan pengawasan terhadap penerapan Sistem Operasional Prosedur ,menerapkan sistem pengendalian internal dalam Perseroan antara lain dengan menerapkan sistem *dual control* dan *segregation of duties* dalam setiap proses operasional Perseroan;

- 8) Untuk pembayaran premi dan yang lainnya Perseroan menerapkan sistem pembayaran dan atau penerimaan non tunai (*cashless*);
- 9) Perseroan telah menyediakan beberapa rekening *virtual Account Bank* untuk memudahkan para nasabah melakukan pembayaran premi dan rekening virtual account tersebut dicantumkan pada *invoice* penagihan;
- 10) Perseroan telah memiliki *Unit Credit Control* yang bertugas untuk melakukan *collection* dan monitoring terhadap premi-premi tertanggung yang masih belum terbayarkan (*out standing*).

C. Perseroan telah memiliki sistem untuk mendeteksi kemungkinan terjadinya fraud.

Perseroan berupaya melakukan pengendalian *fraud* dengan menerapkan sistem pengendalian internal yang memadai dan menerapkan sistem peringatan dini (*early warning system*) melalui *whistleblowing system* dan usaha-usaha lain untuk mencegah terjadinya *fraud*. Usaha-usaha yang dilakukan untuk melakukan pengendalian *fraud* yang telah dilakukan antara lain:

- 1) Pemeriksaan Audit yang dilakukan secara berkala dan berkesinambungan;
- 2) Melakukan pemisahan fungsi dalam unit organisasi dengan menerapkan *segregation of duties* dengan menerapkan proses *checker, maker* dan *approver* dan rekonsiliasi pada setiap proses bisnis ;
- 3) Menerapkan limit kewenangan dan otorisasi sesuai dengan fungsi, tanggungjawab dan kompetensinya;
- 4) Pelaksanaan *Whiste Blowing* (Pengaduan Pelanggaran);  
Perseroan memiliki sistem *whistleblowing* sebagai saluran pelaporan dan penyampaian aspirasi yang aman dan terjamin kerahasiaannya agar pegawai Perseroan dapat ikut serta secara aktif menjaga dan mengungkapkan permasalahan berkaitan dengan perilaku yang tidak baik (*misconduct*) dan/atau kejadian *fraud*, termasuk tetapi tidak terbatas ada kejadian penyuapan dan korupsi
- 5) *Surprise Audit*  
Pelaksanaan *Surprise Audit* mengacu kepada Kebijakan Audit dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam kebijakan Internal Audit yang berlaku;
- 6) *Surveillance System*



*Surveillance system* merupakan suatu tindakan pengujian atau pemeriksaan yang dilakukan tanpa diketahui atau disadari oleh pihak yang diuji atau diperiksa. *Surveillance* adalah salah satu teknik investigasi yang didasarkan pada pengamatan dan perekaman fakta-fakta fisik, kegiatan dan gerakan, yang diduga merupakan bagian dari *fraud*;

- 7) Menerapkan sistem pengendalian intern / kontrol yang melekat pada setiap proses bisnis dan sistem atau aplikasi yang dipergunakan dalam operasional Perseroan yang berjalan.

#### D. Investigasi, Pelaporan dan Sanksi

##### 1) Investigasi Kejadian *Fraud*

Beberapa faktor dipertimbangkan apakah suatu dugaan *fraud* perlu diinvestigasi atau tidak berdasarkan kriteria tertentu. Perseroan menetapkan kebijakan dan prosedur Investigasi sebagai acuan dalam pelaksanaannya.

##### 2) Penanganan Kasus dan Pelaporan

Untuk memitigasi kemungkinan kerugian baik secara material maupun immaterial, maka setelah hasil investigasi menyimpulkan telah terjadi tindak *fraud*, maka penanganan kasus tindak *fraud* yang ditetapkan dari hasil investigasi, selanjutnya ditangani oleh Human Resources Group (HRG) dan Unit Legal penanganan kasus dilaporkan kepada Direksi untuk selanjutnya diambil tindakan-tindakan dan sanksi. Perseroan juga secara berkala menyampaikan laporan pelaksanaan strategi anti *fraud* kepada OJK.

##### 3) Komunikasi dengan Stakeholder

Dengan mempertimbangkan jenis kejadian dan tingkat publisitas kasus, maka Tim Penanganan *fraud* dapat mengambil keputusan untuk menjelaskan secara terbuka kepada seluruh pihak yang berkepentingan.

##### 4) Penenaan Sanksi

Dalam penanganan *fraud* Perseroan secara konsisten mengambil tindakan tegas terhadap pelaku *fraud* berupa Pemutusan Hubungan Kerja (PHK), memberikan Surat Peringatan (SP) dan atau melaporkan kepada pihak berwajib. Dalam hal kasus pelanggaran dilaporkan kepada pihak berwajib atau kepolisian maka sanksi yang diberikan mengacu kepada perundang-undangan yang berlaku. Pihak-pihak yang berwenang dalam pemberian sanksi bagi pelaku *fraud* ditetapkan sebagai berikut :

- i. Dewan Komisaris, jika pelanggaran melibatkan pihak Direksi Perseroan.
- ii. Direksi, jika pelanggaran melibatkan Pegawai Perseroan.

E. Pemantauan, Evaluasi dan Tindak Lanjut

1) Pemantauan dan Evaluasi

Efektivitas pelaksanaan strategi anti *fraud* selalu dipantau dan di evaluasi, agar setiap kekurangan-kekurangan pada pelaksanaan program dapat diperbaiki, sehingga program dapat berjalan secara efektif dan efisien. Setiap kejadian *fraud* dijadikan bahan pembelajaran (*lesson learning*) bagi organisasi, sehingga unit-unit kerja terkait harus melakukan evaluasi dan memperbaiki kekurangan yang menyebabkan terjadinya tindakan *fraud*

2) Tindak Lanjut

Setiap kejadian fraud ditindaklanjuti dengan proses remediasi, agar kerugian dapat ditekan dan peluang terulangnya kembali dapat diminimalkan.

Perseroan memiliki sistem laporan fraud, yang mana sistem ini mencatat setiap dan semua kejadian *fraud*, termasuk tetapi tidak terbatas pada kejadian penyusutan dan korupsi. Seluruh informasi/ data kejadian *fraud* didokumentasikan, dipelihara sebagai bahan evaluasi berkala, dan upaya perbaikan.

- 3) Berdasarkan hal-hal tersebut diatas Perseroan telah memiliki pengendalian untuk mencegah, mengendalikan dan memonitor, serta menindaklanjuti adanya *fraud*. Penerapan strategi anti *fraud* di Perseroan melibatkan seluruh unit organisasi yang ada di dalam Perseroan mulai dari Komisaris, Direksi serta seluruh pegawai sesuai dengan fungsi dan tanggungjawabnya sehingga strategi bisa berjalan dengan baik.

**Tabel Penyimpangan internal selama tahun 2023**

Internal Fraud	Jumah kasus yang dilakukan oleh					
	Pengurus		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
Jumlah Internal Fraud	-	-	-	-	-	-
Telah diselesaikan	-	-	-	-	-	-
Dalam proses penyelesaian	-	-	-	-	-	-

Belum diupayakan penyelesaiannya	-	-	-	-	-	-
Telah ditindaklanjuti melalui proses hukum	-	-	-	-	-	-

## 5. Kebijakan Whistleblowing

Perseroan menyadari pentingnya Kebijakan *Whistleblowing* untuk meningkatkan dan mempertahankan kesesuaian perilaku pegawai, dimana ini merupakan bagian dari pengendalian internal atas kepatuhan terhadap Kode Etik dan Perdoman Perilaku, khususnya dalam mengurangi risiko ketidakpatuhan terhadap Peraturan Perusahaan dan penyalahgunaan wewenang. Perseroan memiliki Kebijakan *Whistleblowing* sebagai sarana untuk mendorong Insan Perseroan agar melaporkan pelanggaran dan/atau kecurangan yang terjadi dalam lingkungan internal Perseroan.

### a. Tujuan Whistleblowing System

- 1) Sebagai sarana bagi pelapor untuk melaporkan tindakan *fraud*, pelanggaran terhadap hukum, peraturan perusahaan, Kode Etik dan Pedoman Perilaku, dan benturan kepentingan tanpa rasa takut atau khawatir karena dijamin kerahasiaannya.
- 2) Agar *fraud* yang terjadi dapat dideteksi dan dicegah sedini mungkin.

### b. Jenis Pengaduan

Jenis pengaduan yang dapat disampaikan melalui jalur whistleblower meliputi hal-hal berikut:

- 1) Fraud;
- 2) Pelanggaran hukum;
- 3) Pelanggaran peraturan Perseroan;
- 4) Pelanggaran kode etik;
- 5) Pelanggaran benturan kepentingan;
- 6) Hal-hal lainnya yang dapat dipersamakan dengan itu.

### c. Mekanisme Sistem Pengaduan

Seseorang yang menjadi *whistleblower* harus memiliki dasar bahwa yang dilaporkan telah ikut ambil bagian dalam tindakan yang melanggar Kode Etik dan Pedoman Perilaku. Seluruh laporan yang

masuk ke dalam sarana *whistleblower* akan ditindaklanjuti dan Perseroan akan merahasiakan identitas pelapor serta memberikan perlindungan bagi pelapor.

d. Perlindungan Bagi Pelapor

Atas laporan yang terbukti kebenarannya, Perseroan akan memberikan perlindungan terhadap pelapor. Perlindungan bagi pelapor meliputi :

- 1) Jaminan kerahasiaan identitas pelapor dan isi laporan yang disampaikan;
- 2) Jaminan perlindungan terhadap perlakuan yang merugikan pelapor;
- 3) Jaminan perlindungan kemungkinan adanya tindakan ancaman, intimidasi, hukuman ataupun tidak menyenangkan dari pihak terlapor.

e. Sarana Pengaduan

Perseroan telah membuka sarana pengaduan pada alamat email : [bintang.bersih@asuransibintang.com](mailto:bintang.bersih@asuransibintang.com)

6. Penjelasan Pemangku Kepentingan

a. Pemangku Kepentingan

Di bawah ini merupakan penjelasan pemangku kepentingan dalam implementasi keuangan berkelanjutan. Perseroan melibatkan pemangku kepentingan dalam setiap pengambilan keputusan dan penentuan strategi Perseroan, termasuk pendapat dalam menentukan topik prioritas yang disampaikan

<b>Pemangku Kepentingan</b>	<b>Kepentingan</b>	<b>Metode Pelibatan</b>
Pemegang Saham	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kinerja Keuangan</li> <li>• Informasi yang jelas dan terkini terkait aksi korporasi dan arahan strategis</li> <li>• Kinerja non-financial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan Tahunan</li> <li>• Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan</li> <li>• Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (jika ada)</li> </ul>
Tertanggung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reasearch and Development Produk</li> <li>• Branding</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Media Sosial</li> <li>• Channel Penjualan</li> <li>• Layanan penanganan pengaduan nasabah</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kebutuhan bertanggung</li> <li>• Informasi produk yang transparan</li> </ul>	<p>baik melalui internal maupun yang disediakan oleh Otoritas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyediaan informasi dalam dalam situs web resmi perusahaan</li> </ul>
Pegawai	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kesehatan dan keselamatan kerja</li> <li>• Pengembangan pegawai</li> <li>• Kesejahteraan pegawai</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jalur komunikasi internal</li> <li>• Gathering</li> <li>• Pelatihan, seminar dan sertifikasi</li> </ul>
Regulator/Pemerintah	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kepatuhan terhadap peraturan</li> <li>• Fungsi pengawasan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan Bursa Efek Indonesia (Bursa)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelaporan kepada regulator dan institusi berwenang lainnya</li> <li>• Sosialisasi peraturan dan dengar pendapat publik</li> </ul>
Media Masa	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sarana komunikasi eksternal perusahaan</li> <li>• Akses informasi mengenai kinerja perusahaan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Public expose</li> <li>• Press release</li> <li>• Laporan tahunan</li> </ul>

#### 7. Tantangan Penerapan Tata Kelola Berkelanjutan

Secara umum, tantangan yang dihadapi oleh Perseroan secara eksternal adalah masih belum tersosialisasi secara merata atas isu keuangan berkelanjutan khususnya tentang betapa pentingnya pelestarian lingkungan hidup. Sedangkan secara internal adalah diperlukan sosialisasi dan training untuk pemahaman terkait isu keberlanjutan serta memberikan pedoman untuk penerapan aksi keuangan berkelanjutan di internal Perseroan.

## **BAB VI**

### **KINERJA KEBERLANJUTAN**

#### **I. Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan**

Nilai keberlanjutan PT Asuransi Bintang Tbk tercermin dari nilai budaya kerja atau budaya Perseroan yaitu *Spirit, Costumer Focus, Awareness, Trust and Respoect dan Team Work*.

Internalisasi budaya dilakukan mulai dari Dewan Komisaris dan Direksi hingga kepada setiap pemimpin satuan kerja kepada seluruh pegawai PT Asuransi Bintang Tbk, untuk mewujudkan serangkaian program-program *Go Green* dan secara aktif mengelola lingkungan. Selain itu PT Asuransi Bintang Tbk juga meningkatkan

kesadaran bersama untuk memelihara aset dan inventaris kantor dan lingkungan sekitarnya.

## **II. Kinerja Ekonomi**

Keberhasilan kinerja ekonomi Perseroan memberikan kontribusi nyata terhadap pembangunan bangsa melalui pemenuhan kewajiban kepada negara dan bentuk partisipasi lainnya. Oleh karena itu, kinerja ekonomi menjadi topik penting dalam pelaporan keberlanjutan, karena merupakan isu yang memberikan pengaruh terhadap keberlanjutan Perseroan dan berdampak yang signifikan kepada pemangku kepentingan.

Perseroan telah menetapkan target dan strategi pencapaiannya dengan mempertimbangkan tantangan-tantangan bisnis sekaligus potensi peluang yang ada. Secara berkala baik bulanan, triwulanan, semesteran, dan tahunan, Perseroan melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap realisasi pencapaian target dan pelaksanaan strategi yang telah ditetapkan. Proses evaluasi terhadap pencapaian target dilakukan berjenjang mulai dari unit kerja sampai direktorat. Hasil pemantauan dan evaluasi tersebut menjadi masukan untuk menilai penilaian kinerja Perseroan dan perbaikan strategi di masa yang akan datang.

Kinerja Ekonomi sebagai dasar kegiatan operasi bagi bisnis Perseroan untuk seluruh unit kerja PT Asuransi Bintang Tbk yang dilaporkan secara berkala kepada Direksi dan OJK dapat dilihat dalam data-data sebagai berikut:

## **III. Kinerja Sosial**

Selain memberikan kontribusi berupa kinerja ekonomi, PT Asuransi Bintang Tbk juga memberikan kontribusi berupa Kinerja Sosial yang diuraikan sebagai berikut:

### **A. Ketenagakerjaan**

- 1) Mewujudkan Sumber Daya Manusia Terbaik
  - 2) Komposisi Ketenagakerjaan
  - 3) Kesetaraan Kesempatan Kerja
  - 4) Persentase Remunerasi Pegawai Tetap di Tingkat Terendah Terhadap Upah Minimum Regional
  - 5) Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai
- Perseroan melakukan berbagai peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia antara lain: kompetensi melalui pendidikan, pelatihan, dan

Pengembangan karyawan sejalan dengan visi dan misi Perseroan. Adapun berbagai jenis pelatihan yang disediakan, antara lain

Jumlah pelatihan di PT Asuransi Bintang Tbk selama tahun 2023:

No	Nama Training	Frekuensi Event	Waktu Pelaksanaan
1	Pelatihan Produk AFI	1	Januari
2	Pengenalan Produk Asuransi Fleksi InveSTAR	1	Januari
3	Induction Training PT Asuransi Bintang, Tbk Batch 1	1	Januari
4	Seminar Online Strategy Risk Management - A Focus On Fraud	1	Februari
5	Seminar Online HR Audit & Menyusun Program Kerja HR Sebagai Langkah Pengendalian Risiko Operasional Perusahaan	1	Februari
6	Training APU-PPT 2023	1	Februari
7	Pelatihan Sertifikasi PAYDI	1	Februari
8	Basic Communication Lvl 1	1	Maret
9	Budaya Perusahaan PT. Asuransi Bintang	1	Maret
10	Seminar Online Risk Management Strategy In The Hardening Insurance Market	1	Maret
11	Mengintegrasikan Budaya Risiko Pada Penerapan GCG Organisasi	1	Maret
12	Training SOP Penutupan Polis & SOP Klaim	1	April
13	Seminar Online Project Risk Management For LKCNB	1	April
14	Pengawasan Entitas Dalam Lingkup Tata Kelola Risiko & Peran Internal Audit Dalam MR	1	Mei
15	Seminar Online Top Risk 2023 Bagi LKCNB Dan Industry Asuransi Pada Umumnya	1	Mei
16	Training Kode Etik & Perjanjian Kerja Bersama (PKB) Perusahaan	1	Mei
17	Investasi dan Manajemen Aset	1	Mei
18	Program Belajar Mandiri A30 - Ekonomi	1	Mei



19	Pelatihan Sertifikasi Qualified Chief Risk Officer (QCRO)	1	Mei
20	Sharing Session Cara Membaca Fund Fact Sheet Sub Dana Investasi	1	Mei
21	Product Knowledge - Motor Vehicle	1	Juni
22	Seminar The Asia Pacific PAI-SOA Joint Symposium	1	Juni
23	Seminar Online Insurance Digital Ecosystem	1	Juni
24	Seminar Online Digital Risk Management	1	Juli
25	Webinar Decision Making Under Uncertainty	1	Juli
26	Sertifikasi Operator K3 Umum	1	Juli
27	Marine Cargo Insurance	1	Juli
28	Kupas Tuntas Praktis Pajak Atas Natura	1	Juli
29	Bedah Polis & Claim Asuransi Property	1	Juli
30	Product Knowledge - Asuransi Property	1	Juli
31	Sosialisasi Career Path 2023	1	Juli
32	Online Training Behavioral Event Interview (BEI)	1	Agustus
33	Training Internal Audit ISO 9001:2015	1	Agustus
34	Training CAR/EAR Insurance	1	Agustus
35	Asuransi Umum	1	Agustus
36	Sharing Session Penggunaan SFA	1	September
37	Junior Sales Training	1	September
38	Product Knowledge - Asuransi Marine Cargo	1	September
39	Risiko Kendaraan Bermotor Listrik Berbasis Baterai (KBLBB) Dikaitkan Dengan Jaminan Polis Standar Asuransi Kendaraan Bermotor Indonesia	1	September
40	Sharing Session Update Fund Fact Sheet - Oktober 2023	1	Oktober
41	Seminar Pendidikan Profesionalisme (A80) Periode III Tahun 2023	1	Oktober
42	Bedah Polis Property All Risks	1	Oktober
43	Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan	1	Oktober
44	Workshop Internal Control COSO-2013	1	November
45	Workshop Standar Audit Internal & Kode Etik Profesi	1	November
46	Risiko & Modelling Risiko Bencana Alam	1	November
47	Pencegahan dan Penanggulangan Bahaya Kebakaran	1	November

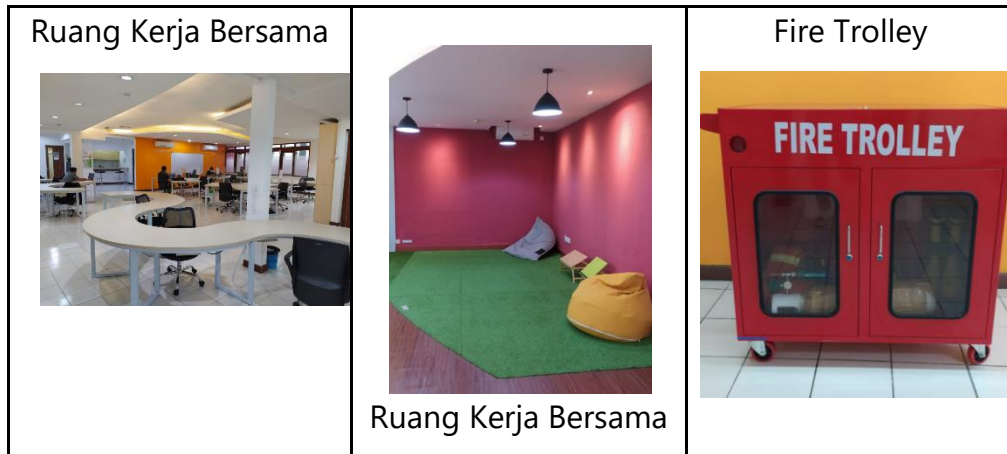
48	International Financial Reporting Standard (IFRS) 17 / PSAK 74	1	November
49	Webinar Performing an Effective Quality Assessment	1	November
50	Sosialisasi Penerbitan Polis Auto Underwriting - West Region	1	Desember
51	Sosialisasi Penerbitan Polis Auto Underwriting - East Region	1	Desember
52	Webinar Advanced Risk-based Auditing	1	Desember
53	ISO 27001:2022 Awareness Training	1	Desember
54	ISO 27001:2022 Internal Audit Training	1	Desember
55	Seminar Online Port dan Terminal Operators Liability Insurance	1	Desember
56	Pelatihan Manajemen Risiko	1	Desember

6) Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman

Lingkungan kerja yang layak dan aman dapat mendukung kebutuhan seluruh pemangku kepentingan dalam setiap kegiatan operasional Perseroan.

Sebagai penunjang kinerja pegawai Perseroan juga menyediakan sarana yang dapat dipergunakan seperti ruang kerja, sarana ibadah, ruang laktasi, kantin, area parkir kendaraan, sarana literasi, sarana olahraga, LKS Bipartit dan serikat pekerja.

<p>Sarana Ibadah</p> 	<p>Ruang Laktasi</p> 	<p>Kantin Pegawai</p> 
<p>Area Parkir</p> 	<p>Jalur Evakuasi</p> 	<p>CC TV</p> 
<p>Hydrant</p> 	<p>Toilet Pegawai</p> 	<p>Heat Detector</p> 
<p>Titik Kumpul</p> 	<p>LKS Bipartit dan Serikat</p> 	<p>Sistem alarm kebakaran</p> 



B. Memberi layanan terbaik

Perseroan menyediakan pusat informasi dan pengaduan sebagai wujud keterbukaan Perusahaan terhadap kritik dan saran dari seluruh pemangku kepentingan melalui Contact Center 1500-481 yang tersedia selama 24-hours-7-days, via SMS melalui +628-38-8888-4581 dan email ke [cs@asuransibintang.com](mailto:cs@asuransibintang.com). Saat semua terlelap, Contact Center Perseroan selalu terjaga untuk melayani kebutuhan informasi produk, layanan polis asuransi, lapor klaim, hingga bantuan darurat lainnya. Seluruh pertanyaan, keluhan, ataupun masukan dari pelanggan serta pemangku kepentingan lainnya yang berhubungan dengan produk dan layanan Perseroan akan dilayani segera melalui jalur-jalur tersebut.

Selama tahun 2023, jumlah pengaduan pelanggan yang diterima oleh Perseroan adalah 13 pengaduan.

C. Program Pemberdayaan Masyarakat

Keselarasn antara aspek ekonomi, lingkungan dan sosial diwujudkan Perseroan melalui program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL), sebagaimana diatur dalam Undang-undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. Perseroan melakukan TJSL melalui Program *Corporate Social Responsibility* (CSR).

Melalui Program CSR, Perseroan memiliki komitmen dalam pembangunan ekonomi berkelanjutan guna meningkatkan kualitas kehidupan dan lingkungan yang bermanfaat, bagi Perseroan sendiri, maupun masyarakat pada umumnya. Tujuan dari pelaksanaan CSR adalah mengupayakan agar Perseroan maupun masyarakat sama-sama memperoleh manfaat jangka panjang atas program tersebut. Untuk memperbesar manfaat yang diperoleh

masyarakat, Perseroan berupaya semaksimal melibatkan masyarakat dalam berbagai program CSR.

Adapun proses pelaksanaan CSR Perseroan mencakup antara lain:

- 1) Sasaran kegiatan CSR adalah orang perseorangan termasuk, namun tidak terbatas pada sekelompok anggota masyarakat dan penyelenggara kegiatan CSR
- 2) Unit kerja yang bertanggung jawab atas kegiatan CSR adalah *Marketing Communication*. Kegiatan CSR dimaksud adalah administrasi pelaksanaan, koordinasi dengan pihak-pihak terkait, dan pelaporan hasil kegiatan
- 3) Selama tahun 2023, Perseroan telah merealisasikan dana program CSR sebesar Rp. 56.700.000,-, berdasarkan jenis kegiatannya, porsi terbesar penyaluran dana adalah dibidang penghijauan, yaitu sebesar Rp. 41.700.000,-

#### **Berikut adalah kegiatan CSR selama tahun 2023**

- **Memperingati 'The World Day to Combat Desertification and Drought'**



Bertepatan dengan Hari Penanggulangan Degradasi Lahan dan Kekeringan Sedunia pada hari Sabtu, 17 juni 2023. PT. Asuransi Bintang, Tbk ikut berpartisipasi dalam pelaksanaan kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) tahun 2023, yang diadakan oleh STMA Trisakti yaitu kegiatan penanaman 2500 (dua ribu lima ratus) bibit pohon mangrove sebagai upaya mitigasi risiko dari terjadinya Tsunami tepatnya di kawasan Hutan Mangrove Blok Elang Laut, Penjaringan, Jakarta Utara.

- **Bakti Sosial Kegiatan Penyediaan Perlengkapan Sekolah SDN LEUWIRANJI 05 KP. Rancagaru, Bogor**



Dalam rangka membangun kemajuan, kesejahteraan bangsa dan mendorong semangat belajar penerus bangsa, PT Asuransi Bintang Tbk bersama Jelajah Pewarta Foto Ekonomi (JPEK) berpartisipasi dalam Bhakti Sosial yang didukung oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) berupa pemberian perlengkapan sekolah berupa tas sekolah dan alat tulis untuk murid-murid SDN Leuwiranji 05 pada 2 September 2023 di Kp. Rancaguru, Desa Suka Mulya, Kecamatan Rumpin, Kabupaten Bogor.

- **PT Asuransi Bintang Tbk bersih-bersih di 7 Gunung Indonesia**



Dalam Dalam Rangka Edukasi dan Aksi Bersih Sampah di Jalur Pendakian Taman Nasional Gunung Gede Pangrango Sebagai Upaya Menjaga Kelestarian Alam dan Lingkungan Hidup Serta Pencegahan Bencana Banjir PT Asuransi Bintang Tbk berpartisipasi dalam kegiatan SAPUJAGAD 2023 bersama "Trashbag Community" yang didukung oleh Balai Besar Taman Nasional Gunung Gede Pangrango serta Kementerian Lingkungan Hidup & Kehutanan "Aksi Bersih Bersih Jalur Pendakian" dilaksanakan di 7 Gunung, yaitu G. Gede Pangrango, G. Rinjani, G. Slamet, G. Bawang, G.

Karang, G. Pananggunan secara serentak pada tanggal 27-29 Oktober 2023.

- **PT Asuransi Bintang Tbk dalam pelatihan Emergency First Response & Defensive Driving**



PT Asuransi Bintang Tbk bersama Forum Potensi Tangerang Selatan dan Badan Nasional Penanggulangan Bencana (BNPB) berpartisipasi dalam acara Pelatihan Emergency First Response (EFR) & Defensive Driving (DD) pada tanggal 28-30 Juli 2023 di Villa Darul Ikhlas – Sinergi Foundation.

- **Penanaman 680 Pohon Asuransi Bintang : GO GREEN TO Support Sustainable Earth**



Pada hari Jumat, 8 Desember 2023, di Taman Nasional Gunung Halimun Salak, PT Asuransi Bintang Tbk bekerjasama dengan Balai Taman Nasional Gunung Halimun Salak, mengadakan kegiatan 'Penanaman 680 Pohon' sebagai bentuk kecintaan, serta kepedulian kita terhadap bumi dimana kita hidup.

Dengan mengangkat tema 'GO GREEN TO Support Sustainable Earth' maka diharapkan kegiatan Penanaman 680 pohon indilaksanakan sebagai gerakan penghijauan kembali lahan kawasan Taman Nasional Gunung

Halimun Salak terutama di wilayah hutan Blok Cidadap, Desa Girijaya, Kecamatan Cidahu yang beberapa bulan lalu mengalami kebakaran.

#### IV. Kinerja Lingkungan

Untuk mewujudkan perusahaan asuransi yang ramah lingkungan, salah satu upaya yang dilakukan PT Asuransi Bintang Tbk adalah menerapkan keuangan berkelanjutan (*sustainable finance*) seperti diatur dalam POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik.

Dalam operasional sehari-hari, Perseroan berkomitmen terhadap pelestarian lingkungan kantor, antara lain: melakukan penghematan energi, meminimalisir penggunaan material kertas, menggunakan

#### V. Tanggung Jawab Pengembangan Produk

Perseroan terus berupaya melakukan inovasi dalam pengembangan produk beserta layanan produk. Hal ini sebagai upaya untuk menyediakan produk dan layanan yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat. Di dalam pengembangan dan inovasi produk, Perseroan melalui Komite Pengembangan Produk turut mempertimbangkan aspek-aspek keberlanjutan lingkungan di dalam pelayanan dan rancangan produk yang akan dipasarkan.

Sejak tahun 2021, Perseroan telah melakukan pemasaran beberapa produk secara digital melalui kanal distribusi digital yang dimiliki Perseroan.

##### A. Produk Digital

Perkembangan era digitalisasi yang sangat pesat pada saat ini, maka PT Asuransi Bintang Tbk memiliki strategi di dalam pemasaran produk melalui Distribusi Digital. Produk digital tersebut akan ditingkatkan secara bertahap pada *platform* digital yang telah dimiliki oleh Perseroan

No	Nama Produk	Deskripsi Produk	Dampak Produk
1.	Asuransi Bintang Griya	Produk Asuransi Bintang Griya merupakan pengembangan dari produk asuransi <i>Segala Risiko Harta Benda</i> yang dikhususkan untuk rumah tinggal. Selain memberikan perlindungan atas segala kerugian atau kerusakan fisik pada harta benda yang	a. Dampak Positif bagi Lingkungan - efisiensi dalam pengurangan penggunaan Kertas.



		<p>dipertanggungjawabkan, yang sifatnya tiba-tiba, tidak terduga dan tidak disengaja sepanjang tidak dikecualikan oleh Polis. Selain itu, polis ini juga memberikan perlindungan gangguan usaha yang diakibatkan oleh kerugian atau kerusakan fisik yang dijamin polis, produk ini juga memberikan manfaat tambahan berupa santunan biaya pengobatan akibat kecelakaan bagi penghuni rumah, santunan biaya sewa jika rumah tidak dapat ditempati akibat risiko yang dijamin polis dan penggantian biaya akibat tuntutan tanggung jawab hukum kepada pihak ketiga tanggung jawab hukum kepada pihak ketiga.</p> <p>Produk ini dipasarkan secara digital / elektronik selain untuk mengurangi proses tatap muka selama pandemic, juga untuk mengurangi penggunaan kertas karena dokumen-dokumen menggunakan bentuk digital / elektronik.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- efisiensi dalam berkurangnya limbah karbon hasil cetak kertas/printer.</li> <li>b. Dampak positif bagi Nasabah. <ul style="list-style-type: none"> <li>- efisiensi waktu dalam proses penutupan polis dan klaim manfaat.</li> <li>- Meningkatkan kesadaran nasabah dalam turut serta menjaga lingkungan.</li> </ul> </li> </ul>
2.	Asuransi Bintang Oto	<p>Produk asuransi ini merupakan pengembangan dari produk standar asuransi kendaraan bermotor. Dalam produk Asuransi Bintang Oto, selain memberikan perlindungan terhadap kendaraan bermotor dari risiko kecelakaan, perbuatan jahat, pencurian, kebakaran, bencana alam, kerusakan dan huru-hara, terorisme dan sabotase, serta risiko-risiko lain yang dijamin polis, produk ini juga memberikan manfaat asuransi tambahan berupa santunan biaya transportasi dan bantuan darurat di jalan, serta kebebasan menggunakan bengkel <i>authorized</i>.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Dampak Positif bagi Lingkungan <ul style="list-style-type: none"> <li>- efisiensi dalam pengurangan penggunaan Kertas.</li> <li>- efisiensi dalam berkurangnya limbah karbon hasil cetak kertas/printer.</li> </ul> </li> <li>b. Dampak positif bagi Nasabah. <ul style="list-style-type: none"> <li>- efisiensi waktu dalam proses penutupan polis dan klaim manfaat.</li> </ul> </li> </ul>

#### B. Inovasi Pengembangan Produk

Adapun inovasi produk yang masih dalam tahap pengembangan telah memasukan fitur produk akan kelangsungan keuangan berkelanjutan:

No	Nama Produk	Deskripsi Produk	Dampak Produk
----	-------------	------------------	---------------

1.	Asuransi Tanaman Berbasis Indeks.	Produk Asuransi Tanaman Berbasis Indeks (ATBI) ini memberikan manfaat asuransi berupa santunan jika selama periode pertanggungan terjadi kekurangan atau kelebihan kelembaban tanah dari indeks batas kelembaban tanah yang diperjanjikan.	<p>a. Dampak Positif bagi Lingkungan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengurangan gas buang karbondioksida.</li> <li>- Pengurangan dampak kekeringan pada lahan perkebunan.</li> </ul> <p>b. Dampak Positif bagi Nasabah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- efisiensi waktu dalam proses penutupan polis dan klaim manfaat. membantu pengelolaan kebun / tanaman.</li> </ul>
----	-----------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Surat Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Anggota Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keberlanjutan Tahun 2023 PT Asuransi Bintang Tbk**  
**Statement Letter from the Board of Commissioners and the Board of Directors**  
**Regarding the Responsibility on the 2023 Sustainability Report PT Asuransi Bintang Tbk**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) PT Asuransi Bintang Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Keberlanjutan perusahaan. Demikian pernyataan ini dibuat dengan dengan sebenarnya.

Jakarta, 29 Maret 2024  
*Jakarta, March 29, 2024*

**Anggota Dewan Komisaris,**  
*Board of Commissioners*



**Shanti L. Poesposoetjipto, Dipl. Ing**  
Presiden Komisaris  
*President Commissioner*



**Petronius Saragih, Drs, S.H, M.H, MSc, AMRP**  
Komisaris  
*Commissioner*



**Dr. Chaerul Djusman Djakman, CA, CSRS, CSRA, AMRP**  
Komisaris Independen  
*Independent Commissioner*



**Krishna Suparto, S.Sos, AMRP**  
Komisaris Independen  
*Independent Commissioner*

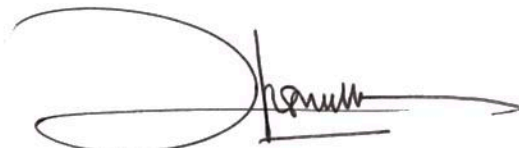


**Ir. Ronald Waas, MIA**  
Komisaris Independen  
*Independent Commissioner*

We, the undersigned, declare that all information in the Sustainability Report PT Asuransi Bintang Tbk for the Financial Year 2023 has been presented in its entirety and we are fully responsible for the accuracy of the contents of the Company's Sustainability Report.

Jakarta, 29 Maret 2024  
*Jakarta, March 29, 2024*

**Anggota Direksi**  
*Board of Directors*



**Dr. Hastanto Sri Margi Widodo, S.Kom, Mengsc**  
Presiden Direktur  
*President Director*



**Reniwati Darmakusumah, S.E, AAAIJ, AMRP**  
Direktur  
*Director*



**Dr. Jenry Cardo Manurung, S.E, M.M, AMRP**  
Direktur  
*Director*



**Ir. Zafar Dinesh Idham, MBA, AMRP**  
Direktur Kepatuhan  
*Compliance Director*



### Kantor Pusat

Jl. RS Fatmawati No.32  
Jakarta 12430  
Telp : 021 - 7590 2777  
Fax : 021 - 7590 2555, 021 - 765 6287  
cs@asuransibintang.com  
www.asuransibintang.com

-  **asuransibintangbk**
-  **asuransibintangofficial**
-  **asuransibintang**
-  **asuransibintangofficial**

Call Centre  
**1500 481**

SMS Centre  
**0838 888 4581**

WhatsApp  
**0852 1955 3416**